

รายงานผลการดำเนินงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ระหว่างเดือนตุลาคม 2566 - เดือนกันยายน 2567



เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย
อำเภอพนมไพร จังหวัดร้อยเอ็ด

คำนำ

แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ซึ่งกำหนดให้แผนการดำเนินงานให้จัดทำไว้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่ วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสมหรือได้รับ แจ้างแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆที่ต้อง ดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เทศบาลตำบลโพธิ์ชัยมีโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการจริง จำนวน ๑๒๔ โครงการ จำนวนงบประมาณทั้งสิ้น ๒๐,๗๑๗,๓๓๒ บาท แยกเป็นโครงการที่ใช้ งบประมาณ ๑๒๒ โครงการ จำนวนเงิน ๒๐,๗๑๗,๓๓๒ บาท โครงการที่ไม่ใช้งบประมาณ จำนวน ๒ โครงการ ซึ่งในการดำเนินการตามแผนดำเนินงานนี้จะมีคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา เทศบาลตำบล โพธิ์ชัย เป็นผู้ติดตามและประเมินผล เพื่อนำข้อบกพร่องที่เกิดขึ้นมาปรับปรุงกระบวนการทำงานต่อไป

เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย

สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑.๑ บทนำ	๑
๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	๑
๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๒
๑.๔ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	๔
๑.๕ การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ	๔

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ	๕ - ๒๔
--------------------------------------	--------

ส่วนที่ ๓ ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ

๒๕ - ๒๗

ส่วนที่ ๑

บทนำ

๑.๑ บทนำ

แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่น และ กิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงความสัมพันธ์กับการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้อง เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายในอันได้แก่ สำนัก กอง ส่วน ฝ่าย ต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

แผนการดำเนินงาน จะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

แผนการดำเนินงานนำมาจากงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งได้นำมาจัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายประจำปีรวมถึงงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม การใช้จ่ายเงินสะสม เงินอุดหนุน เฉพาะกิจ และการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณด้วย

หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่กำหนดแนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้ให้ยกเลิกทั้งหมด (ยกเว้นหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ และหนังสือ กระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕) และให้ใช้แนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฉบับนี้แทน

๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๑. เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นรวมถึงกิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ หรือ วัสดุ สำหรับการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย

๒. เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่เชื่อมโยงเชิงยุทธศาสตร์ในระดับจังหวัดที่มีการดำเนินการจริงที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณนั้น

๓. เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น

๔. เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญให้ผู้บริหารท้องถิ่น ใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ให้เป็นตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดและประกาศใช้

๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๑.๓.๑ การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปี เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ แล้ว แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ประกาศใช้ งบประมาณรายจ่ายประจำปี ในการจัดทำแผนการดำเนินงาน มีขั้นตอนดังนี้

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๒. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน

๓. นอกจากการจัดทำแผนการดำเนินงานที่มาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว การจัดทำแผนการดำเนินงานอาจมาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

๔. การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ในการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๑.๓.๒ การดำเนินการเพื่อจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

๑. สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ที่รับผิดชอบหรือหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่น มีหน้าที่ยกร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ รวมถึงการเพิ่มเติม การแก้ไขแผนการดำเนินงาน และรวบรวมแผนการดำเนินงานหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เป็นหน้าที่และอำนาจหรือเป็นความรับผิดชอบของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ เพื่อจัดส่งให้สำนัก กอง ส่วนฝ่ายที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (สำนักปลัด/ กองยุทธศาสตร์ และงบประมาณ)

๒. แนวทางดำเนินการตาม ๗.๑ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถปรับเปลี่ยนวิธีการได้รวมถึงการกำหนดวันต่างๆ แต่ทั้งนี้ต้องให้อยู่ภายในกรอบ ๓๐ วัน และไม่ควรถูกกำหนดวันประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นในวัน สุดท้ายของกรอบ ๓๐ วัน

๓. กรณีการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานนั้น ก็ควรจะต้องเสนอขั้นตอนในการจัดทำแผนการดำเนินงานที่ขอขยายเวลาด้วย และการขอขยายเวลาแม้ว่าจะเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นก็ตามไม่ควรขยาย เวลาเกิน ๓๐ วัน/ครั้ง โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๔. เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิด ประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตาม และประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และ ลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๑.๓.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม หรือการเพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณแล้ว แต่มี โครงการพัฒนาท้องถิ่นยังไม่ได้จัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปี ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

๑. การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

๒. การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม เป็นหน้าที่ของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่น หรือที่เรียกว่าหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือ กิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่าย

๓. การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม ให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๔. เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่เพิ่มเติมแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้ อย่างน้อย ๓๐ วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึง แจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและ ประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๑.๓.๔ การแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๑. เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานแล้วหากห้วงระยะเวลาที่กำหนดไว้ไม่สอดคล้องกับการดำเนินงานที่จะเกิดขึ้นจริง หรือแก้ไขข้อความให้เกิดความสมบูรณ์ มีความชัดเจนมากขึ้นให้ผู้บริหารท้องถิ่นมีอำนาจในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน และดำเนินการตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด ตัวอย่างการแก้ไขห้วงระยะเวลาของแผนการดำเนินงาน เช่น เดิมจะดำเนินการในเดือนมกราคม-มีนาคม แก้ไขใหม่เป็นเดือนมีนาคม - พฤษภาคม เป็นต้น

๒. การแก้ไขข้อความที่ผิดหรือการเขียนชื่อโครงการพัฒนาท้องถิ่นผิด การลงยุทธศาสตร์ กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงานผิดหรือคลาดเคลื่อน หรือไม่ได้ลง ไม่แสดงให้เห็นในแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๓. การจัดทำแผนการดำเนินงานที่แก้ไขหรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน ให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้ สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอ ให้ผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๔. เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่แก้ไขแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้ อย่างน้อย ๓๐ วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการ ติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๑.๔ ประโยชน์ของการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๑. สามารถดำเนินการ บริหารงบประมาณรายจ่ายได้ตามแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่างๆ รวมถึง ภารกิจหรือวัตถุประสงค์สำหรับการพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน

๒. สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงาน ได้อย่างเหมาะสมและเป็นไปตามฐานะการเงินการคลัง

๓. ทำให้ทราบว่าหน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจใดเข้ามาดำเนินการพัฒนาจริงในพื้นที่เทศบาลตำบล โพธิ์ชัย ซึ่งจะช่วยประหยัดงบประมาณของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย และไม่เกิดความซ้ำซ้อนในการพัฒนาพื้นที่

๔. ทำให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ภายในเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย สามารถประสานการทำงานบูรณาการ การทำงานตามหน้าที่และอำนาจที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงบริหารราชการ ท้องถิ่น

๕. ทำให้การพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้อง เชื่อมโยงกันในระดับจังหวัดเป็นองค์รวมในเชิงยุทธศาสตร์ ในการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในเชิงพื้นที่

๖. นำไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ให้เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและ งบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดไว้ได้อย่างถูกต้อง เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๑.๕ การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ

แผนการดำเนินงานต้องมีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำแผนการดำเนินงานที่ประกาศใช้แล้วไป ปฏิบัติให้สอดคล้องพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หากไม่สามารถ ดำเนินการได้ตามห้วง ระยะเวลาที่กำหนดให้รายงานผู้บริหารท้องถิ่นทราบ และดำเนินการเพิ่มเติมหรือแก้ไข แผนการดำเนินงานแล้วแต่กรณีเพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น

สรุปผลการใช้จ่ายงบประมาณ

ยุทธศาสตร์/แผนงาน/งาน	โครงการทั้งหมด	โครงการที่ได้ดำเนินการ		โครงการที่ไม่ได้ดำเนินการ		งบประมาณที่ตั้งไว้	งบประมาณเบิกจ่าย		งบประมาณคงเหลือ	
		จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ

๑. ยุทธศาสตร์ด้านการคมนาคม และโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๓๑	๓๑	๑๐๐	๐	๐	๘,๔๙๒,๓๐๐	๓,๑๗๔,๔๐๐	๓๗.๓๘	๕,๓๑๗,๙๐๐	๖๒.๖๒
รวม	๓๑	๓๑	๑๐๐	๐	๐	๘,๔๙๒,๓๐๐	๓,๑๗๔,๔๐๐	๓๗.๓๘	๕,๓๑๗,๙๐๐	๖๒.๖๒

๒. ยุทธศาสตร์ด้านการศึกษา และศิลปะ วัฒนธรรมท้องถิ่น

๒.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๗	๗	๑๐๐.๐๐	๐	๐.๐๐	๓๙,๐๐๐	๓๙,๐๐๐	๑๐๐.๐๐	๐	๐.๐๐
๒.๒ แผนงานการศึกษา	๑๑	๙	๘๑.๘๑	๒	๑๘.๑๘	๓,๖๕๗,๔๙๙	๓,๓๖๗,๖๑๒.๘๖	๙๒.๐๗	๒๙๖,๒๒๒.๑๔	๘.๑๐
๒.๓ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๑๗	๑๓	๗๖.๔๘	๔	๒๓.๕๒	๙๒๕,๐๐๐	๕๖๗,๐๐๐	๖๑.๓๐	๓๕๘,๐๐๐	๓๘.๓๕
รวม	๓๕	๒๙	๘๒.๘๖	๖	๑๗.๑๔	๔๖๒๑๔๙๙	๓,๙๗๓,๖๑๒.๘๖	๘๕.๙๘	๓๖๘,๒๒๒.๑๔	๗.๘๘

๓. ยุทธศาสตร์ด้านเศรษฐกิจ คน และสังคม ที่มีคุณภาพ

๓.๑ แผนงานสาธารณสุข	๖	๖	๑๐๐	๐	๐	๔๑๕,๐๐๐	๓๐๔,๐๐๐	๗๓.๒๕๓	๘๐,๔๐๐	๑๙.๓๗
๓.๒ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๔	๔	๑๐๐	๐	๐	๒๕๕,๐๐๐	๒๔๔,๙๑๐	๙๖.๔๒๑	๙,๐๙๐	๓.๕๖๓
๓.๓ แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๖	๖	๑๐๐	๐	๐	๑๘๗,๒๐๐	๑๕๕,๕๕๐	๘๒.๕๕๙	๓๒,๖๕๐	๑๗.๔๔
๓.๔ แผนงานงบกลาง	๓	๓	๑๐๐	๐	๐	๑๒,๗๗๑,๖๐๐	๑๑,๗๓๗,๖๐๐	๙๑.๙๐	๑,๐๓๔,๐๐๐	๘.๑๐
รวม	๑๖	๑๖	๑๐๐	๐	๐	๑๓,๖๒๗,๘๐๐	๑๒,๔๔๑,๐๖๐	๙๑.๒๙	๑,๑๘๖,๗๔๐	๘.๔๘

๔. ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๔.๑ แผนงานการเกษตร	๒	๒	๑๐๐.๐๐	๐	๐.๐๐	๔๐,๐๐๐	๒๒,๕๐๐	๕๖.๒๕	๑๗,๕๐๐	๔๓.๗๕
๔.๒ แผนงานเคหะชุมชน	๓	๒	๖๖.๖๗	๑	๓๓.๓๓	๑๐๐,๐๐๐	๗๙,๖๐๐	๗๙.๖	๒๐,๔๐๐	๒๐.๔
รวม	๕	๔	๘๐.๐๐	๑	๒๐.๐๐	๑๔๐,๐๐๐	๑๐๒,๑๐๐	๗๒.๙๓	๓๗,๙๐๐	๒๗.๐๗

๕. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาส่งเสริมระบอบประชาธิปไตย การเมือง การบริหาร

๕.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๗	๑๗	๑๐๐.๐๐	๐	๐.๐๐	๖๐๖,๒๐๐	๕๖๖,๔๕๙	๙๓.๔๔๔	๓๙,๘๔๑	๖.๕๗
๕.๒ แผนงานบริหารงานคลัง	๘	๗	๘๗.๕๐	๑	๑๒.๕๐	๑๑๐,๔๐๐	๑๐๐,๔๐๐	๙๐.๙๔๒	๑๐,๐๐๐	๙.๐๖
๕.๓ แผนงานการศึกษา	๑๒	๑๒	๑๐๐.๐๐	๐	๐.๐๐	๒๒๔,๕๐๐	๒๒๒,๒๐๐	๙๘.๙๗๖	๒,๓๐๐	๑.๐๒
๕.๔ แผนงานสาธารณสุข	๔	๔	๑๐๐.๐๐	๐	๐.๐๐	๗๔,๔๐๐	๗๓,๓๐๐	๙๘.๕๒๒	๑,๑๐๐	๑.๔๘
๕.๕ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๔	๔	๑๐๐.๐๐	๐	๐.๐๐	๖๔,๓๐๐	๖๓,๘๐๐	๙๙.๒๒๒	๕๐๐	๐.๗๘
รวม	๔๕	๔๔	๙๗.๗๘	๑	๒.๒๒	๑,๐๗๙,๘๐๐	๑,๐๒๖,๑๕๙	๙๕.๐๓	๕๓,๗๔๑	๕.๙๘
รวมทั้งหมด	๑๓๒	๑๒๔	๙๓.๙	๘	๖.๐๖	๒๗,๙๖๑,๓๙๙	๒๐,๗๑๗,๓๓๒	๗๔.๐๙	๖,๙๒๙,๘๖๓	๒๔.๘

รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗)

ที่	ยุทธศาสตร์/ แผนงาน	งาน	โครงการ	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	งบประมาณที่เบิกจ่าย		งบประมาณคงเหลือ		ระยะเวลา ดำเนินการ	ส่วนงาน ที่รับผิดชอบ
					จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ		
๑.ด้านการคมนาคม และโครงสร้างพื้นฐาน										
๑	อุตสาหกรรม และการโยธา	ครุภัณฑ์ก่อสร้าง	ระบบกรองน้ำบาดาล หมู่ที่ ๔ บ้านคำแดง	๒๕๐,๐๐๐	๐	๐	๒๕๐,๐๐๐	๑๐๐	ระหว่างดำเนินการ	กองช่าง
๒	อุตสาหกรรม และการโยธา	ครุภัณฑ์ไฟฟ้า และวิทยุ	โครงการสนับสนุนหอกระจายข่าวประจำหมู่บ้าน ในเขตเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย	๑๐๐,๐๐๐	๙๘,๖๐๐	๙๘.๖๐	๑,๔๐๐	๑.๔๐	๑๑/๙/๒๕๖๗	กองช่าง
๓	อุตสาหกรรม และการโยธา	ครุภัณฑ์ไฟฟ้า และวิทยุ	ระบบสูบน้ำบาดาลด้วยพลังงานแสงอาทิตย์ หมู่ที่ ๑	๒๐๐,๐๐๐	๐	๐	๒๐๐,๐๐๐	๑๐๐	ระหว่างดำเนินการ	กองช่าง
๔	อุตสาหกรรม และการโยธา	ครุภัณฑ์ไฟฟ้า และวิทยุ	ระบบสูบน้ำบาดาลด้วยพลังงานแสงอาทิตย์ หมู่ที่ ๑๒	๒๐๐,๐๐๐	๐	๐	๒๐๐,๐๐๐	๑๐๐	ระหว่างดำเนินการ	กองช่าง
๕	อุตสาหกรรม และการโยธา	ครุภัณฑ์ไฟฟ้า และวิทยุ	ระบบสูบน้ำบาดาลด้วยพลังงานแสงอาทิตย์ หมู่ที่ ๙	๒๐๐,๐๐๐	๐	๐	๒๐๐,๐๐๐	๑๐๐	ระหว่างดำเนินการ	กองช่าง
๖	อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปการ	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๓ สายทาง บ้านหนองเหล็ก - บ้านคำสูง (ต.โคกสว่าง)	๓๙๐,๐๐๐	๓๘๔,๐๐๐	๙๘.๔๗	๖,๐๐๐	๑.๕๓	๑๓/๐๒/๖๗ - ๑๓/๐๔/๖๗	กองช่าง
๗	อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปการ	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๖ จากแยก ที่นายสำราญ ลาดสาวแห - ที่นายสุภชัย ลาดสาวแห	๑๙๓,๐๐๐	๑๙๐,๐๐๐	๙๘.๔๔	๓,๐๐๐	๑.๕๖	๑๓/๐๒/๖๗ - ๑๓/๐๔/๖๗	กองช่าง
๘	อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปการ	ก่อสร้างรางระบายน้ำ หมู่ที่ ๑๐ จากบ้านนายทองสุข แสงสุด - บ้านนายสุวรรณ เชื้อดี	๑๘๓,๐๐๐	๐	๐.๐๐	๑๘๓,๐๐๐	๑๐๐	ระหว่างดำเนินการ	กองช่าง
๙	อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปการ	ก่อสร้างรางระบายน้ำ หมู่ที่ ๑๐ จากบ้านดวงจันทร์ จันทร์หนองแห้ว - บ้านนางกอง คำด้วง	๑๗๓,๐๐๐	๐	๐.๐๐	๑๗๓,๐๐๐	๑๐๐	ระหว่างดำเนินการ	กองช่าง
๑๐	อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปการ	ก่อสร้างรางระบายน้ำ หมู่ที่ ๒ จากบ้านนายมนตรี บุตรหนองหว้า - บริเวณบ้านนางปิยะดา แก้วใส	๓๙๑,๐๐๐	๐	๐.๐๐	๓๙๑,๐๐๐	๑๐๐	ระหว่างดำเนินการ	กองช่าง
๑๑	อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปการ	ก่อสร้างรางระบายน้ำ หมู่ที่ ๖ จากบ้านนายสุรศักดิ์ กองศรี - หนองสระพัง	๒๐๑,๐๐๐	๐	๐.๐๐	๒๐๑,๐๐๐	๑๐๐	ระหว่างดำเนินการ	กองช่าง

รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗)

ที่	ยุทธศาสตร์/ แผนงาน	งาน	โครงการ	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	งบประมาณที่เบิกจ่าย		งบประมาณคงเหลือ		ระยะเวลา ดำเนินการ	ส่วนงาน ที่รับผิดชอบ
					จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ		
๑.ด้านการคมนาคม และโครงสร้างพื้นฐาน (ต่อ)										
๑๒	อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปการ	ก่อสร้างรางระบายน้ำ หมู่ที่ ๘ จากบ้านนายเกษมศรี พรหมหาร - บ้านนางพรทิพย์ นานวล	๓๘๖,๐๐๐	๐	๐.๐๐	๓๘๖,๐๐๐	๑๐๐	ระหว่างดำเนินการ	กองช่าง
๑๓	อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปการ	ซ่อมสร้างถนนผิวทางหินลูกรัง (เกลี่ยแต่ง) หมู่ที่ ๗ จากสายบ้านสว่าง - บ้านยางตาก ถึงที่นางไข ชวนอาด	๒๙๕,๐๐๐	๐	๐.๐๐	๒๙๕,๐๐๐	๑๐๐	ระหว่างดำเนินการ	กองช่าง
๑๔	อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปการ	ขยายเขตรบบท่อย้ายน้ำประปา หมู่ที่ ๕	๔๐๐,๐๐๐	๐	๐.๐๐	๔๐๐,๐๐๐	๑๐๐	ระหว่างดำเนินการ	กองช่าง
๑๕	อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปการ	ขยายเขตรบบท่อย้ายน้ำประปา หมู่ที่ ๑๑	๔๐๐,๐๐๐	๐	๐.๐๐	๔๐๐,๐๐๐	๑๐๐	ระหว่างดำเนินการ	กองช่าง
๑๖	อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปการ	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑ (จากบ้านนางจันทร์ งานจิตร - บ้านนางเขียนหล้าแหล่ง)	๒๐๓,๗๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๙๘.๑๙	๓,๗๐๐	๑.๘๑	๒๔/๐๕/๖๗ - ๒๓/๐๗/๖๗	กองช่าง
๑๗	อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปการ	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๒ (ที่นางประทุม อ่อนแก้วอ้อม - สำนักสงฆ์ดอนอุบลมุง)	๒๐๑,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๙๙.๕๐	๑,๐๐๐	๐.๕๐	๒๔/๐๕/๖๗ - ๒๓/๐๗/๖๗	กองช่าง
๑๘	อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปการ	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๔ (จากบ้านนันทิณี มะณี - ที่นางงกุหลาบ แสงสุด)	๒๐๘,๕๐๐	๒๐๕,๐๐๐	๙๘.๓๒	๓,๕๐๐	๑.๖๘	๐๔/๐๖/๖๗ - ๑๓/๐๘/๖๗	กองช่าง
๑๙	อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปการ	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๕ (จากบ้านนางคำ อุดเสน - สวนยางนางเพ็ง ถีระมัต)	๒๐๑,๙๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๙๙.๐๖	๑,๙๐๐	๐.๙๔	๐๔/๐๖/๖๗ - ๑๓/๐๘/๖๗	กองช่าง
๒๐	อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปการ	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๗ (ที่นายวิจิต ครอบชม - ที่นางชลนิภา สุดสมาน)	๒๐๓,๗๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๙๘.๑๙	๓,๗๐๐	๑.๘๑	๒๔/๐๕/๖๗ - ๒๓/๐๗/๖๗	กองช่าง
๒๑	อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปการ	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑๐ (บ้านนายถวิล วังอ่อน - ที่นายแพง ห่อเหลิง)	๒๐๙,๑๐๐	๒๐๖,๐๐๐	๙๘.๕๑	๓,๑๐๐	๑.๔๙	๑๑/๐๖/๖๗ - ๑๘/๐๘/๖๗	กองช่าง
๒๒	อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปการ	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑๒ (จากที่นางสมร วันสีสุข - เขตตำบลโคกสว่าง)	๒๐๓,๗๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๙๘.๑๙	๓,๗๐๐	๑.๘๑	๒๔/๐๕/๖๗ - ๒๓/๐๗/๖๗	กองช่าง

รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗)

ที่	ยุทธศาสตร์/ แผนงาน	งาน	โครงการ	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	งบประมาณที่เบิกจ่าย		งบประมาณคงเหลือ		ระยะเวลา ดำเนินการ	ส่วนงาน ที่รับผิดชอบ
					จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ		
๑.ด้านการคมนาคม และโครงสร้างพื้นฐาน (ต่อ)										
๒๓	อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปการ	ก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๖ (ที่นางอัมพร วิสีปตัน - สีแยกบ้านนายตา วิเศษวงศ์ษา)	๒๐๕,๐๐๐	๒๐๓,๐๐๐	๙๙.๐๒	๒,๐๐๐	๐.๙๘	๑๑/๐๖/๖๗ - ๑๐/๐๘/๖๗	กองช่าง
๒๔	อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปการ	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๘ (จากบ้านนางพรทิพย์ นานวล - บ้านนายเสาร์ ยวนยี่)	๒๒๘,๐๐๐	๒๒๖,๐๐๐	๙๙.๑๒	๒,๐๐๐	๐.๘๘	๑๑/๐๖/๖๗ - ๑๐/๐๘/๖๗	กองช่าง
๒๕	อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปการ	โครงการลงหินลูกรังเสริมผิวทาง (ปรับเปลี่ยนแต่ง) หมู่ที่ ๑๔ (ที่นายนายนิต คู่ควร - ที่นายนายชวน พละวัตร)	๒๐๐,๐๐๐	๑๙๘,๐๐๐	๙๙.๐๐	๒,๐๐๐	๑.๐๐	๑/๑๑/๖๗ - ๓๐/๑๑/๖๗	กองช่าง
๒๖	อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปการ	โครงการลงหินลูกรังเสริมผิวทาง (ปรับเปลี่ยนแต่ง) หมู่ที่ ๓ (ที่นายนายกอง พงกิตวิไล - แนวเขตตำบลคู่อิ่ง)	๒๘,๐๐๐	๒๘,๐๐๐	๑๐๐.๐๐	๐	๐	๐๔/๐๙/๖๗ - ๔/๑๐/๖๗	กองช่าง
๒๗	อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปการ	โครงการลงหินลูกรังเสริมผิวทาง (ปรับเปลี่ยนแต่ง) หมู่ที่ ๓ (จากวัดบ้านหนองเหล็ก - อ่างเก็บน้ำหนองผือ)	๕๖,๐๐๐	๕๖,๐๐๐	๑๐๐.๐๐	๐	๐	๐๕/๐๙/๖๗ - ๕/๑๐/๖๗	กองช่าง
๒๘	อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปการ	โครงการก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ ทต.โพธิ์ชัย	๒,๐๐๐,๐๐๐	๐	๐.๐๐	๒,๐๐๐,๐๐๐	๑๐๐	ระหว่างดำเนินการ	กองช่าง
๒๙	อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปการ	โครงการก่อสร้างรั้วลวดหนามล้อมรอบแนวป่า ที่สาธารณประโยชน์ "ดอนปู่ตา"บ้านหนองผือ หมู่ที่ ๑๐	๖๖,๘๐๐	๖๖,๘๐๐	๑๐๐	๐	๐	๐๓/๐๙/๖๗ - ๐๓/๑๐/๖๗	กองช่าง
๓๐	อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปการ	โครงการขยายเขตระบบท่อจ่ายน้ำประปา หมู่ที่ ๙	๒๒๕,๓๐๐	๒๒๔,๐๐๐	๙๙.๔๒	๑,๓๐๐	๐.๕๘	๐๔/๐๖/๖๗ - ๑๔/๐๗/๖๗	กองช่าง
๓๑	อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปการ	โครงการซ่อมแซมถนนลูกรัง (จุดบริเวณที่ได้รับความเสียหาย) (สายทางจากบ้านหนองเหล็ก - แนวเขตตำบลโคกสว่าง)	๘๙,๖๐๐	๘๙,๐๐๐	๙๙.๓๓	๖๐๐	๐.๕๘	๐๕/๐๙/๖๗ - ๐๕/๑๐/๖๗	กองช่าง
รวม				๘,๔๙๒,๓๐๐	๓,๑๗๔,๔๐๐	๓๗.๓๘	๕,๓๑๗,๙๐๐	๖๒.๖๒		

รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗)

ที่	ยุทธศาสตร์/ แผนงาน	งาน	โครงการ	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	งบประมาณที่เบิกจ่าย		งบประมาณคงเหลือ		ระยะเวลา ดำเนินการ	ส่วนงาน ที่รับผิดชอบ
					จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ		
๒.ด้านการศึกษา และศิลปะ วัฒนธรรมท้องถิ่น										
๑	บริหารงานทั่วไป	บริหารทั่วไป	อุดหนุนโครงการจัดงานและกิจกรรมเนื่องในวันคล้ายวัน เสด็จสวรรคตของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศ มหาภูมิพลอดุลยเดชบรมนาถบพิตร ๑๓ ต.ค.	๔,๐๐๐	๔,๐๐๐	๑๐๐	๐	๐.๐๐	๑๓/๑๐/๖๖	สำนักปลัด
๒	บริหารงานทั่วไป	บริหารทั่วไป	อุดหนุนโครงการจัดงานและกิจกรรมเนื่องในวันคล้ายวัน เสด็จสวรรคตของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาจุฬา ลงกรณ์พระจอมเกล้าเจ้าอยู่หัวพระปิยะมหาราช ๒๓ ต.ค.	๔,๐๐๐	๔,๐๐๐	๑๐๐	๐	๐.๐๐	๒๓/๑๐/๖๖	สำนักปลัด
๓	บริหารงานทั่วไป	บริหารทั่วไป	อุดหนุนโครงการจัดงานและกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ พระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง ๑๒ ส.ค.	๔,๐๐๐	๔,๐๐๐	๑๐๐	๐	๐.๐๐	๑๒/๐๘/๖๗	สำนักปลัด
๔	บริหารงานทั่วไป	บริหารทั่วไป	อุดหนุนโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือ ประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สถานที่กลาง)	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๐๐	๐	๐.๐๐	๐๓/๑๑/๖๖	สำนักปลัด
๕	บริหารงานทั่วไป	บริหารทั่วไป	อุดหนุนโครงการจัดงานและกิจกรรมวันพ่อแห่งชาติ ๕-ธ.ค.	๔,๐๐๐	๔,๐๐๐	๑๐๐	๐	๐.๐๐	๐๕/๑๒/๖๖	สำนักปลัด
๖	บริหารงานทั่วไป	บริหารทั่วไป	อุดหนุนโครงการจัดงานและกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ ๒๘ ก.ค.	๔,๐๐๐	๔,๐๐๐	๑๐๐	๐	๐.๐๐	๒๘/๐๗/๖๗	สำนักปลัด
๗	บริหารงานทั่วไป	บริหารทั่วไป	อุดหนุนโครงการจัดงานและกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ พระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าฯพระบรมราชินี ๓-มิ.ย.	๔,๐๐๐	๔,๐๐๐	๑๐๐	๐	๐.๐๐	๐๓/๐๖/๖๗	สำนักปลัด
รวม				๓๙,๐๐๐	๓๙,๐๐๐	๑๐๐	๐	๐		

รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗)

ที่	ยุทธศาสตร์/ แผนงาน	งาน	โครงการ	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	งบประมาณที่เบิกจ่าย		งบประมาณคงเหลือ		ระยะเวลา ดำเนินการ	ส่วนงาน ที่รับผิดชอบ
					จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ		
๒.ด้านการศึกษา และศิลปะ วัฒนธรรมท้องถิ่น (ต่อ)										
๑	การศึกษา	ระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	โครงการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑๐,๐๐๐	๐	๐	๑๐,๐๐๐	๑๐๐	ไม่ได้ดำเนินการ	กองการศึกษา
๒	การศึกษา	ระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	โครงการทัศนศึกษานอกสถานที่ศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก	๕๐,๐๐๐	๔๖,๕๔๓	๙๓.๐๙	๓,๔๕๗	๖.๙๑	๐๘/๐๓/๖๗	กองการศึกษา
๓	การศึกษา	ระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	โครงการวันเด็กแห่งชาติ	๖๐,๐๐๐ โอนเพิ่ม (๑๐,๐๐๐) = ๗๐,๐๐๐	๖๙,๔๐๐	๙๙.๑๔	๖๐๐	๐.๘๖	๑๓/๐๑/๖๗	กองการศึกษา
๔	การศึกษา	ระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	โครงการหนุน้อยเรียนรู้อาษาอังกฤษ เด็กเล็ก	๑๐,๐๐๐	๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐๐	ไม่ได้ดำเนินการ	กองการศึกษา
๕	การศึกษา	ระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	๔๘๖,๕๐๐	๔๑๓,๙๖๔	๘๕.๐๙	๗๒,๕๓๖	๑๔.๙๑	๐๑/๐๖/๖๖ - ๓๐/๐๙/๖๖	กองการศึกษา
๖	การศึกษา	ระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	อาหารเสริม (นม) ๔ โรงเรียน	๘๘๙,๙๐๙	๘๒๘,๘๕๓.๕๐	๙๓.๑๓	๖๑,๐๕๕.๕๐	๖.๘๗	๐๑/๑๐/๖๖ - ๓๐/๐๙/๖๗	กองการศึกษา
๗	การศึกษา	ระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	อาหารเสริม (นม) ศพด.โพธิ์ชัย	๑๐๕,๖๙๐	๙๐,๐๗๙.๓๖	๘๕.๒๒	๑๕,๖๑๐.๖๔	๑๔.๗๘	๐๑/๑๐/๖๖ - ๓๐/๐๙/๖๗	กองการศึกษา
๘	การศึกษา	ระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	โครงการอาหารกลางวันโรงเรียนปัญจคาม ประชาสรรค์	๗๗๐,๐๐๐	๗๐๘,๖๔๒	๙๒.๐๓	๖๑,๓๕๘	๗.๙๗	๐๑/๑๐/๖๖ - ๓๐/๐๙/๖๗	กองการศึกษา
๙	การศึกษา	ระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	โครงการอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านหนองเหล็ก	๔๐๕,๐๐๐	๓๖๖,๓๙๙	๙๐.๔๖	๓๘,๖๐๑	๙.๕๔	๐๑/๑๐/๖๖ - ๓๐/๐๙/๖๗	กองการศึกษา
๑๐	การศึกษา	ระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	โครงการอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านหนองศรีทอง สว่างวิทย์	๕๐๔,๐๐๐	๕๑๐,๓๓๖	๙๘.๗๕	-๖,๓๓๖	๑.๒๕	๐๑/๑๐/๖๖ - ๓๐/๐๙/๖๗	กองการศึกษา

รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗)

ที่	ยุทธศาสตร์/ แผนงาน	งาน	โครงการ	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	งบประมาณที่เบิกจ่าย		งบประมาณคงเหลือ		ระยะเวลา ดำเนินการ	ส่วนงาน ที่รับผิดชอบ
					จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ		
๒.ด้านการศึกษา และศิลปะ วัฒนธรรมท้องถิ่น (ต่อ)										
๑๑	การศึกษา	ระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	โครงการอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านดอนบ่อ ดอนแฮด	๓๕๖,๔๐๐	๓๓๓,๓๙๖	๙๓.๕๔	๒๓,๐๐๔	๖.๔๖	๐๑/๑๐/๖๖ - ๓๐/๐๙/๖๗	กองการศึกษา
รวม				๓,๖๕๗,๔๙๙	๓,๓๖๗,๖๑๒.๘๖	๙๐.๕๓	๒๙๖,๒๒๒.๑๔	๔.๔๒		

ที่	ยุทธศาสตร์/ แผนงาน	งาน	โครงการ	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	งบประมาณที่เบิกจ่าย		งบประมาณคงเหลือ		ระยะเวลา ดำเนินการ	ส่วนงาน ที่รับผิดชอบ
					จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ		
๒.ด้านการศึกษา และศิลปะ วัฒนธรรมท้องถิ่น (ต่อ)										
๑	การศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	กีฬาและนันทนาการ	โครงการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด	๑๒๐,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐	๑๐๐	๐	๐.๐๐	๑๓/๐๓/๖๗ - ๑๕/๐๓/๖๗	กองการศึกษา
๒	การศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	กีฬาและนันทนาการ	โครงการจัดซื้ออุปกรณ์กีฬา	๓๐,๐๐๐	๑๘,๖๓๐	๖๒.๑๐	๑๑,๓๗๐	๓๗.๙๐	๑๐/๐๓/๖๗	กองการศึกษา
๓	การศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	กีฬาและนันทนาการ	โครงการส่งเสริมและพัฒนาเด็กและเยาวชน ตำบลโพธิ์ชัย	๒๐,๐๐๐	๑๔,๔๕๐	๗๒.๒๕	๕,๕๕๐	๒๗.๗๕	๒๐/๑๒/๖๖	กองการศึกษา
๔	การศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	กีฬาและนันทนาการ	โครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรมเด็กและ เยาวชนในเขตเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย	๒๐,๐๐๐	๑๙,๒๐๐	๙๖	๘๐๐	๔	๐๕/๐๘/๖๗	กองการศึกษา
๕	การศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	กีฬาและนันทนาการ	อุดหนุนโครงการแข่งขันกีฬาเทศบาลสัมพันธ์ จังหวัดร้อยเอ็ด	๑๐,๐๐๐	๐	๐	๑๐,๐๐๐	๑๐๐	ไม่ได้ดำเนินการ	กองการศึกษา
รวม				๒๐๐,๐๐๐	๑๗๒,๒๘๐	๘๖.๑๔	๒๗,๗๒๐	๑๓.๘๖		

รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗)

ที่	ยุทธศาสตร์/ แผนงาน	งาน	โครงการ	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	งบประมาณที่เบิกจ่าย		งบประมาณคงเหลือ		ระยะเวลา ดำเนินการ	ส่วนงาน ที่รับผิดชอบ
					จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ		
๒.ด้านการศึกษา และศิลปะ วัฒนธรรมท้องถิ่น (ต่อ)										
๑	การศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	ศาสนา วัฒนธรรม ท้องถิ่น	โครงการจัดงานประเพณีแข่งเรือ	๑๒๐,๐๐๐	๑๑๕,๐๐๐	๙๕.๘๓	๕,๐๐๐	๔.๑๗	๓๑/๑๐/๖๖	กองการศึกษา
๒	การศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	ศาสนา วัฒนธรรม ท้องถิ่น	โครงการจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟ	๑๒๐,๐๐๐ โอนเพิ่ม ๕๐,๐๐๐ = ๑๗๐,๐๐๐	๑๕๙,๐๙๒.๘๐	๙๓.๕๙	๑๐,๙๐๗.๒๐	๖.๔๑	๒๓/๐๕/๖๗	กองการศึกษา
๓	การศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	ศาสนา วัฒนธรรม ท้องถิ่น	โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง	๒๐๐,๐๐๐	๑๙๗,๐๐๐	๙๘.๕๐	๓,๐๐๐	๑.๕๐	๒๗/๑๑/๖๖	กองการศึกษา
๔	การศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	ศาสนา วัฒนธรรม ท้องถิ่น	โครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์ หนองฮาง	๕๐,๐๐๐ โอนเพิ่ม ๕๐,๐๐๐ = ๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐	๐	๐.๐๐	๑๓/๐๕/๖๗	กองการศึกษา
๕	การศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	ศาสนา วัฒนธรรม ท้องถิ่น	โครงการภูมิปัญญาท้องถิ่นกับการรวบรวมเรียนรู้ และถ่ายทอดจากรุ่นสู่รุ่น	๒๐,๐๐๐	๐	๐	๒๐,๐๐๐	๐.๐๐	ไม่ได้ดำเนินการ	กองการศึกษา
๖	การศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	ศาสนา วัฒนธรรม ท้องถิ่น	โครงการส่งเสริมการจัดงานประเพณีและ วัฒนธรรมท้องถิ่น	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๑๐๐	๐	๐.๐๐	๒๑-๒๒/๑๒/๖๖	กองการศึกษา
๗	การศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	ศาสนา วัฒนธรรม ท้องถิ่น	โครงการปราชญ์ชาวบ้านคนดีศรีโพธิ์ชัย	๓๐,๐๐๐	๐	๐	๓๐,๐๐๐	๑๐๐	ไม่ได้ดำเนินการ	กองการศึกษา

รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗)

ที่	ยุทธศาสตร์/ แผนงาน	งาน	โครงการ	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	งบประมาณที่เบิกจ่าย		งบประมาณคงเหลือ		ระยะเวลา ดำเนินการ	ส่วนงาน ที่รับผิดชอบ
					จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ		
๒.ด้านการศึกษา และศิลปะ วัฒนธรรมท้องถิ่น (ต่อ)										
๘	การศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	ศาสนา วัฒนธรรม ท้องถิ่น	โครงการสูงวัยอย่างมีคุณค่า เสริมสร้างภูมิปัญญา สู่ชุมชน	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๑๐๐	๐	๐.๐๐	๑๐/๐๔/๖๗	สำนักปลัด
๙	การศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	ศาสนา วัฒนธรรม ท้องถิ่น	อุดหนุนอำเภอพนมไพรตามโครงการส่งเสริม การจัดงานประเพณีบุญผะเหวดจังหวัดร้อยเอ็ด	๑๕,๐๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕,๐๐๐	๐.๐๐	ไม่ได้ดำเนินการ	กองการศึกษา
๑๐	การศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	ศาสนา วัฒนธรรม ท้องถิ่น	อุดหนุนสภาวัฒนธรรมตำบลโพธิ์ชัย	๑๕๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐	๑๐๐	๐	๐.๐๐		กองการศึกษา
๑๑	การศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	ศาสนา วัฒนธรรม ท้องถิ่น	โครงการจัดงานทำบุญในช่วงเทศกาลเข้าพรรษา	๓๐,๐๐๐ โอนเพิ่ม ๓๐,๐๐๐ = ๖๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐	๑๐๐	๐	๐.๐๐	๑๙/๐๘/๖๗	กองการศึกษา
๑๒	การศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	ศาสนา วัฒนธรรม ท้องถิ่น	โครงการประกวดขับร้องสรภัญญะทำนองอีสาน	๓๐,๐๐๐ โอนลด ๓๐,๐๐๐ = ๐	๐	๐	๐	๐.๐๐	ไม่ได้ดำเนินการ	กองการศึกษา
รวม				๙๒๕,๐๐๐	๕๖๗,๐๐๐	๗๔.๓๔	๖๘,๐๐๐	๒๕.๖๖		
รวมทั้งยุทธศาสตร์				๔,๘๒๑,๔๙๙	๔,๑๔๕,๘๙๒.๘๖	๙๑.๘๘	๓๙๑,๙๔๒.๑๔	๘.๑๒		

รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗)

ที่	ยุทธศาสตร์/ แผนงาน	งาน	โครงการ	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	งบประมาณที่เบิกจ่าย		งบประมาณคงเหลือ		ระยะเวลา ดำเนินการ	ส่วนงาน ที่รับผิดชอบ
					จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ		
๓.ด้านเศรษฐกิจ คน และสังคม ที่มีคุณภาพ										
๑	สาธารณสุข	บริการสาธารณสุข และสาธารณสุขอื่น	อุดหนุนโครงการด้านสาธารณสุข	๒๔๐,๐๐๐	๑๕๙,๖๐๐	๖๖.๕๐	๘๐,๔๐๐	๓๓.๕๐	๐๑/๑๐/๖๖ - ๓๐/๐๙/๖๗	กองสาธารณสุขฯ
๒	สาธารณสุข	บริการสาธารณสุข และสาธารณสุขอื่น	โครงการควบคุมและป้องกันโรคไข้เลือดออกและ โรคระบาดต่างๆ	๖๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐	๑๐๐	๐	๐.๐๐	๐๕/๐๖/๖๗	กองสาธารณสุขฯ
๓	สาธารณสุข	บริการสาธารณสุข และสาธารณสุขอื่น	โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๑๐๐	๐	๐.๐๐	๐๔/๐๓/๖๗	กองสาธารณสุขฯ
๔	สาธารณสุข	บริการสาธารณสุข และสาธารณสุขอื่น	โครงการฝึกอบรมและแก้ไขปัญหาโรคเอดส์	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๑๐๐	๐	๐.๐๐	๐๑/๑๒/๖๖	กองสาธารณสุขฯ
๕	สาธารณสุข	บริการสาธารณสุข และสาธารณสุขอื่น	โครงการเฝ้าระวัง คุณภาพอากาศ คุณภาพน้ำดื่ม - น้ำใช้ในเขตเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย	๓๐,๐๐๐ (โอนลด ๖,๐๐๐) = ๒๔,๐๐๐	๐	๐	๒๔,๐๐๐	๒.๐๐	๐๖/๑๒/๖๖ (ดำเนินการโดย ไม่ใช้งบประมาณ)	กองสาธารณสุขฯ
๖	สาธารณสุข	บริการสาธารณสุข และสาธารณสุขอื่น	โครงการอาหารปลอดภัย	๓๐,๐๐๐	๒๙,๔๐๐	๙๘	๖๐๐	๒.๐๐	๐๖/๑๒/๖๖	กองสาธารณสุขฯ
รวม				๔๑๕,๐๐๐	๓๐๔,๐๐๐	๗๘.๙๖	๘๐,๔๐๐	๒๑.๐๔		

รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗)

ที่	ยุทธศาสตร์/ แผนงาน	งาน	โครงการ	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	งบประมาณที่เบิกจ่าย		งบประมาณคงเหลือ		ระยะเวลา ดำเนินการ	ส่วนงาน ที่รับผิดชอบ
					จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ		
๓.ด้านเศรษฐกิจ คน และสังคม ที่มีคุณภาพ (ต่อ)										
๑	สร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน	ส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็งของ ชุมชน	โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานนอกสถานที่ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตของผู้สูงอายุ เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย	๒๐๐,๐๐๐ โอนลด ๘๐,๐๐๐ = ๑๒๐,๐๐๐	๑๑๙,๗๕๐	๙๙.๗๙	๒๕๐	๐.๒๑	๑-๒/๐๒/๖๗	สำนักปลัด
๒	สร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน	ส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็งของ ชุมชน	โครงการฝึกอบรมอาชีพ	๔๐,๐๐๐	๓๙,๙๖๐	๙๙.๙๐	๔๐	๐.๑๐	๒๑/๐๘/๖๗	สำนักปลัด
๓	สร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน	ส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็งของ ชุมชน	โครงการมหกรรมสินค้าเกษตรอินทรีย์ อาหาร ปลอดภัย	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๑๐๐	๐	๐.๐๐	๒๑/๑๒/๖๖	สำนักปลัด
๔	สร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน	ส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็งของ ชุมชน	โครงการส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมโรงเรียน ผู้สูงวัยโพธิ์ชัยเปี่ยมสุข	๙๐,๐๐๐ โอนลด ๒๖,๐๐๐ = ๖๔,๐๐๐	๕๕,๒๐๐	๘๖.๒๕	๘,๘๐๐	๑๓.๗๕	๐๑/๑๑/๖๖ - ๓๐/๐๖/๖๗	สำนักปลัด
รวม				๒๕๔,๐๐๐	๒๔๔,๙๑๐	๙๖.๔๒	๙,๐๕๐	๓.๕๘		

รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗)

ที่	ยุทธศาสตร์/ แผนงาน	งาน	โครงการ	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	งบประมาณที่เบิกจ่าย		งบประมาณคงเหลือ		ระยะเวลา ดำเนินการ	ส่วนงาน ที่รับผิดชอบ
					จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ		
๓.ด้านเศรษฐกิจ คน และสังคม ที่มีคุณภาพ (ต่อ)										
๑	การรักษาความสงบภายใน	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	โครงการขับเคลื่อนนโยบายสร้างวินัยจราจร	๑๐,๐๐๐	๗,๗๕๐	๗๗.๕๐	๒,๒๕๐	๒๒.๕๐	๑๙/๐๓/๖๗	สำนักปลัด
๒	การรักษาความสงบภายใน	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	โครงการตั้งจุดสกัดป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาล	๕๐,๐๐๐ โอนลด ๒๗,๘๐๐ = ๒๒,๒๐๐	๑๕,๒๐๐	๖๘.๔๖	๗,๐๐๐	๓๑.๕๔	ปีใหม่ สงกรานต์	สำนักปลัด
๓	การรักษาความสงบภายใน	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	โครงการบำบัดรักษาและฟื้นฟูผู้ป่วยยาเสพติดโดยการมีส่วนร่วมของชุมชน	๑๐๕,๐๐๐	๘๘,๔๐๐	๘๔.๒๐	๑๖,๖๐๐	๑๕.๘๐		สำนักปลัด
๔	การรักษาความสงบภายใน	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	โครงการรณรงค์ต่อต้านยาเสพติดในเขตเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย	๒๐,๐๐๐	๑๖,๔๐๐	๘๒.๐๐	๓,๖๐๐	๑๘.๐๐	๒๖/๐๖/๖๗	สำนักปลัด
รวม				๑๕๗,๒๐๐	๑๒๗,๗๕๐	๘๑.๒๗	๒๙,๔๕๐	๑๘.๗๓		

รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗)

ที่	ยุทธศาสตร์/ แผนงาน	งาน	โครงการ	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	งบประมาณที่เบิกจ่าย		งบประมาณคงเหลือ		ระยะเวลา ดำเนินการ	ส่วนงาน ที่รับผิดชอบ
					จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ		
๓.ด้านเศรษฐกิจ คน และสังคม ที่มีคุณภาพ (ต่อ)										
๑	การรักษาความสงบภายใน	ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	โครงการวัน อปพร. ๒๒ มีนาคม ทุกปี	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐๐	๐	๐.๐๐	๒๒/๐๓/๖๗	สำนักปลัด
๒	การรักษาความสงบภายใน	ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	โครงการอาสาสมัครป้องกันไฟป่า	๓๐,๐๐๐ โอนลด ๑๐,๐๐๐ = ๒๐,๐๐๐	๑๖,๘๐๐	๘๔.๐๐	๓,๒๐๐	๑๖.๐๐	๒๘/๐๒/๖๗	สำนักปลัด
รวม				๓๐,๐๐๐	๒๖,๘๐๐	๘๙.๓๓	๓,๒๐๐	๑๐.๖๗		

ที่	ยุทธศาสตร์/ แผนงาน	งาน	โครงการ	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	งบประมาณที่เบิกจ่าย		งบประมาณคงเหลือ		ระยะเวลา ดำเนินการ	ส่วนงาน ที่รับผิดชอบ
					จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ		
๓.ด้านเศรษฐกิจ คน และสังคม ที่มีคุณภาพ (ต่อ)										
๑	งบกลาง	งบกลาง	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๑๐,๐๖๙,๒๐๐	๙,๓๙๖,๖๐๐	๙๓.๓๒	๖๗๒,๖๐๐	๖.๖๘	๐๑/๑๐/๖๖ - ๓๐/๐๙/๖๗	สำนักปลัด
๒	งบกลาง	งบกลาง	เบี้ยยังชีพความพิการ	๒,๖๔๒,๔๐๐	๒,๓๑๑,๐๐๐	๘๗.๔๖	๓๓๑,๔๐๐	๑๒.๕๔	๐๑/๑๐/๖๖ - ๓๐/๐๙/๖๗	สำนักปลัด
๓	งบกลาง	งบกลาง	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	๖๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๕๐.๐๐	๓๐,๐๐๐	๕๐.๐๐	๐๑/๑๐/๖๖ - ๓๐/๐๙/๖๗	สำนักปลัด
รวม				๑๒,๗๑๑,๖๐๐	๑๑,๗๓๗,๖๐๐	๙๑.๙๐	๑,๐๓๔,๐๐๐	๘.๑๐		
รวมทั้งยุทธศาสตร์				๑๓,๕๙๗,๘๐๐	๑๒,๔๔๑,๐๖๐	๙๑.๕๐	๑,๑๕๖,๑๐๐	๘.๕๐		

รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗)

ที่	ยุทธศาสตร์/ แผนงาน	งาน	โครงการ	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	งบประมาณที่เบิกจ่าย		งบประมาณคงเหลือ		ระยะเวลา ดำเนินการ	ส่วนงาน ที่รับผิดชอบ
					จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ		
๔.ด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม										
๑	การเกษตร	สิ่งแวดล้อมและ	โครงการกำจัดผักตบชวาและวัชพืชในแหล่งน้ำ	๓๐,๐๐๐	๑๒,๕๐๐	๔๑.๖๗	๑๗,๕๐๐	๕๘.๓๓	๐๓/๐๙/๖๗	สำนักปลัด
		ทรัพยากรธรรมชาติ	เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาอุทกภัย							
๒	การเกษตร	สิ่งแวดล้อมและ	โครงการส่งเสริมอนุรักษ์ป่าไม้และสิ่งแวดล้อม	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐๐	๐	๐.๐๐	๑๑/๐๘/๖๖	สำนักปลัด
		ทรัพยากรธรรมชาติ	ในชุมชน							
รวม				๔๐,๐๐๐	๒๒,๕๐๐	๕๖.๒๕	๑๗,๕๐๐	๔๓.๗๕		

ที่	ยุทธศาสตร์/ แผนงาน	งาน	โครงการ	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	งบประมาณที่เบิกจ่าย		งบประมาณคงเหลือ		ระยะเวลา ดำเนินการ	ส่วนงาน ที่รับผิดชอบ
					จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ		
๔.ด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (ต่อ)										
๑	เคหะและชุมชน	กำจัดขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล	โครงการคัดแยกขยะในชุมชน	๑๐,๐๐๐ โอนลด ๑๐,๐๐๐	๐	๐.๐๐	๐	๐.๐๐	ไม่ได้ดำเนินการ	กองสาธารณสุขฯ
๒	เคหะและชุมชน	กำจัดขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล	โครงการอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก	๓๐,๐๐๐	๒๒,๐๐๐	๗๓.๓๓	๘,๐๐๐	๒๖.๖๗		กองสาธารณสุขฯ
๓	เคหะและชุมชน	กำจัดขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล	จ้างเหมาฝังกลบขยะ	๑๐๐,๐๐๐ โอนลด ๓๐,๐๐๐ = ๗๐,๐๐๐	๕๗,๖๐๐	๘๒.๒๘	๑๒,๔๐๐	๑๗.๗๒	๐๑/๑๐/๖๖ - ๓๐/๐๙/๖๗	กองสาธารณสุขฯ
รวม				๑๐๐,๐๐๐	๗๙,๖๐๐	๗๙.๖๐	๒๐,๔๐๐	๒๐.๔๐		
รวมทั้งยุทธศาสตร์				๑๔๐,๐๐๐	๑๐๒,๑๐๐	๗๒.๙๒	๓๗,๙๐๐	๒๗.๐๘		

รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗)

ที่	ยุทธศาสตร์/ แผนงาน	งาน	โครงการ	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	งบประมาณที่เบิกจ่าย		งบประมาณคงเหลือ		ระยะเวลา ดำเนินการ	ส่วนงาน ที่รับผิดชอบ
					จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ		
๕.ด้านการพัฒนาส่งเสริมระบอบประชาธิปไตย การเมือง การบริหาร										
๑	บริหารงานทั่วไป	บริหารทั่วไป	โครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	๑๐,๐๐๐ โอนลด ๔,๐๐๐ = ๖,๐๐๐	๒,๕๐๐	๔๑.๖๗	๓,๕๐๐	๕๘.๓๓	๒๒/๐๕/๖๖ - ๐๖/๐๖/๖๖	สำนักปลัด
๒	บริหารงานทั่วไป	บริหารทั่วไป	โครงการจัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้สู่การพัฒนาที่ยั่งยืน	๓๖,๐๐๐ โอนเพิ่ม ๘,๐๐๐ = ๔๔,๐๐๐	๔๓,๔๕๐	๙๘.๗๕	๕๕๐	๑.๒๕	๐๑/๑๐/๖๖ - ๓๐/๐๙/๖๗	สำนักปลัด
๓	บริหารงานทั่วไป	บริหารทั่วไป	โครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรมเชิงปฏิบัติการ	๓๐,๐๐๐	๒๙,๘๓๐	๙๙.๔๔	๑๗๐	๐.๕๖	๑๘/๐๘/๖๗	สำนักปลัด
๔	บริหารงานทั่วไป	บริหารทั่วไป	โครงการฝึกอบรมและพัฒนาศักยภาพองค์กร (OD)	๑๐๐,๐๐๐ โอนลด ๑๗,๐๐๐ = ๘๓,๐๐๐	๗๒,๖๗๗	๘๗.๕๗	๑๐,๓๒๓	๑๒.๔๓	๐๙/๐๒/๖๗	สำนักปลัด
๕	บริหารงานทั่วไป	บริหารทั่วไป	โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานนอกสถานที่เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ สำหรับคณะผู้บริหารสมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างฯ	๓๕๐,๐๐๐ โอนลด ๑๒๐,๐๐๐ = ๒๓๐,๐๐๐	๒๒๖,๒๕๒	๙๘.๓๘	๓,๗๔๘	๑.๖๒	๒๗/๐๔/๖๗ - ๒๙/๐๔/๖๗	สำนักปลัด
๖	บริหารงานทั่วไป	บริหารทั่วไป	โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมายเบื้องต้นให้กับประชาชน	๑๕,๐๐๐	๑๓,๘๕๐	๙๒.๓๔	๑,๑๕๐	๗.๖๖	๐๕/๐๙/๖๗	สำนักปลัด
๗	บริหารงานทั่วไป	บริหารทั่วไป	โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมายทะเบียนราษฎรให้แก่ผู้นำชุมชนประชาชน	๑๕,๐๐๐	๑๑,๙๐๐	๗๙.๓๓	๓,๑๐๐	๒๐.๖๗	๒๕/๐๗/๖๗	สำนักปลัด
๘	บริหารงานทั่วไป	ครุภัณฑ์สำนักงาน	จัดซื้อเก้าอี้ จำนวน ๕ ตัว	๑๖,๘๐๐	๑๔,๕๐๐	๘๖.๓๑	๒,๓๐๐	๑๓.๖๙		สำนักปลัด
๙	บริหารงานทั่วไป	ครุภัณฑ์สำนักงาน	จัดซื้อเก้าอี้โค้งหัวมน จำนวน ๕๐ ตัว	๓๙,๕๐๐	๓๔,๕๐๐	๘๗.๕๓	๕,๐๐๐	๑๒.๖๕		สำนักปลัด
๑๐	บริหารงานทั่วไป	ครุภัณฑ์สำนักงาน	จัดซื้อตู้เก็บของ/เก็บเอกสาร(ตู้เหล็ก แบบ ๒บาน) จำนวน ๒ ตัว	๑๓,๒๐๐	๑๒,๐๐๐	๙๐.๙๑	๑,๒๐๐	๙.๐๙		สำนักปลัด

รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗)

ที่	ยุทธศาสตร์/ แผนงาน	งาน	โครงการ	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	งบประมาณที่เบิกจ่าย		งบประมาณคงเหลือ		ระยะเวลา ดำเนินการ	ส่วนงาน ที่รับผิดชอบ
					จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ		
๕.ด้านการพัฒนาส่งเสริมระบอบประชาธิปไตย การเมือง การบริหาร (ต่อ)										
๑๑	บริหารงานทั่วไป	ครุภัณฑ์สำนักงาน	จัดซื้อโต๊ะหมู่บูชา หมู่ ๗	๕,๓๐๐	๔,๙๐๐	๙๒.๔๕	๔๐๐	๗.๕๕		สำนักปลัด
๑๒	บริหารงานทั่วไป	ครุภัณฑ์การเกษตร	จัดซื้อเครื่องสูบน้ำ แบบหอยโข่ง	๑๔,๒๐๐	๑๔,๐๐๐	๙๘.๕๙	๒๐๐	๑.๔๑		สำนักปลัด
๑๓	บริหารงานทั่วไป	ครุภัณฑ์การเกษตร	จัดซื้อเลื่อยโซยนต์ จำนวน ๒ เครื่อง	๘,๐๐๐	๗,๔๐๐	๙๒.๕๐	๖๐๐	๗.๕๐		สำนักปลัด
๑๔	บริหารงานทั่วไป	ครุภัณฑ์งานบ้านงานค	จัดซื้อเครื่องตัดหญ้า แบบข้อแข็ง	๑๙,๐๐๐	๑๘,๐๐๐	๙๔.๗๓	๑,๐๐๐	๕.๒๗		สำนักปลัด
๑๕	บริหารงานทั่วไป	ครุภัณฑ์งานบ้านงานค	จัดซื้อเครื่องตัดแต่งพุ่มไม้	๑๑,๐๐๐	๔,๕๐๐	๔๐.๙๑	๖,๕๐๐	๕๙.๐๙		สำนักปลัด
๑๖	บริหารงานทั่วไป	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	จัดซื้อคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล แบบที่๑ หรืออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๒ เครื่อง (งานธุรการและงานทะเบียน)	๔๘,๐๐๐	๔๘,๐๐๐	๑๐๐	๐	๐.๐๐		สำนักปลัด
๑๗	บริหารงานทั่วไป	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งหมึก หรืออิเล็กทรอนิกส์ พิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๒ เครื่อง	๘,๒๐๐	๘,๒๐๐	๑๐๐	๐	๐.๐๐		สำนักปลัด
รวม				๖๐๖,๒๐๐	๕๖๖,๔๕๙	๙๓.๔	๓๙,๘๔๑	๖.๕๗		

รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗)

ที่	ยุทธศาสตร์/ แผนงาน	งาน	โครงการ	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	งบประมาณที่เบิกจ่าย		งบประมาณคงเหลือ		ระยะเวลา ดำเนินการ	ส่วนงาน ที่รับผิดชอบ
					จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ		
๕.ด้านการพัฒนาส่งเสริมระบอบประชาธิปไตย การเมือง การบริหาร (ต่อ)										
๑	บริหารงานทั่วไป	บริหารงานคลัง	โครงการจัดเก็บภาษีนอกสถานที่	๑๐,๐๐๐	๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐๐	๑/๐๕/๖๗ - ๓๐/๐๖/๖๗	กองคลัง
๒	บริหารงานทั่วไป	บริหารงานคลัง	โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	๑๕,๐๐๐ โอนลด ๑๕,๐๐๐	๐	๐.๐๐	๐	๐.๐๐	ไม่ได้ดำเนินการ	กองคลัง
๓	บริหารงานทั่วไป	ครุภัณฑ์สำนักงาน	จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน	๑๐,๙๐๐	๑๐,๙๐๐	๑๐๐	๐	๐.๐๐		กองคลัง
๔	บริหารงานทั่วไป	ครุภัณฑ์สำนักงาน	จัดซื้อตู้เหล็กแบบ ๒ บาน	๒๔,๐๐๐	๒๔,๐๐๐	๑๐๐	๐	๐.๐๐		กองคลัง
๕	บริหารงานทั่วไป	ครุภัณฑ์สำนักงาน	จัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน ๑ ตัว (หัวหน้าฝ่ายบริหารงานการคลัง)	๘,๕๐๐	๘,๕๐๐	๑๐๐	๐	๐.๐๐		กองคลัง
๖	บริหารงานทั่วไป	ครุภัณฑ์สำนักงาน	จัดซื้อตู้เก็บเอกสารบานเลื่อนกระจกทรงสูง ๔ ฟุต	๒๙,๗๐๐	๒๙,๗๐๐	๑๐๐	๐	๐.๐๐		กองคลัง
๗	บริหารงานทั่วไป	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผลหรืออิเล็กทรอนิกส์ แบบที่๑ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)	๒๔,๐๐๐	๒๔,๐๐๐	๑๐๐	๐	๐.๐๐		กองคลัง
๘	บริหารงานทั่วไป	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาว ดำ หรืออิเล็กทรอนิกส์ (๑๘/หน้า/นาทื)	๓,๓๐๐	๓,๓๐๐	๑๐๐	๐	๐.๐๐		กองคลัง
รวม				๑๑๐,๔๐๐	๑๐๐,๔๐๐	๙๐.๙๔	๑๐,๐๐๐	๙.๐๖		

รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗)

ที่	ยุทธศาสตร์/ แผนงาน	งาน	โครงการ	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	งบประมาณที่เบิกจ่าย		งบประมาณคงเหลือ		ระยะเวลา ดำเนินการ	ส่วนงาน ที่รับผิดชอบ
					จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ		
๕.ด้านการพัฒนาส่งเสริมระบอบประชาธิปไตย การเมือง การบริหาร (ต่อ)										
๑	การศึกษา	ครูภัณฑ์สำนักงาน	จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน (ผอ.กองการศึกษา)	๖,๙๐๐	๖,๙๐๐	๑๐๐	๐	๐		กองการศึกษา
๒	การศึกษา	ครูภัณฑ์สำนักงาน	จัดซื้อเต็นท์ผ้าใบพร้อมโครงเหล็ก	๖๐,๐๐๐	๕๙,๗๐๐	๙๙.๕๐	๓๐๐	๐.๕๐		กองการศึกษา
๓	การศึกษา	ครูภัณฑ์สำนักงาน	จัดซื้อโต๊ะทำงาน (ผอ.กองการศึกษา)	๙,๙๐๐	๙,๙๐๐	๑๐๐	๐	๐		กองการศึกษา
๔	การศึกษา	ครูภัณฑ์สำนักงาน	จัดซื้อโต๊ะวางคอมพิวเตอร์	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๑๐๐	๐	๐.๐๐		กองการศึกษา
๕	การศึกษา	ครูภัณฑ์งานบ้านงานศ	จัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบล้อจักรยาน	๑๒,๐๐๐	๑๑,๐๐๐	๙๑.๖๖	๑,๐๐๐	๘.๓๔		กองการศึกษา
๖	การศึกษา	ครูภัณฑ์คอมพิวเตอร์	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล หรืออิเล็กทรอนิกส์ แบบที่๑ (กองการศึกษา)	๒๔,๐๐๐	๒๔,๐๐๐	๑๐๐	๐	๐.๐๐		กองการศึกษา
๗	การศึกษา	ครูภัณฑ์คอมพิวเตอร์	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล หรืออิเล็กทรอนิกส์ แบบที่๑ (ศพด.)	๒๔,๐๐๐	๒๔,๐๐๐	๑๐๐	๐	๐.๐๐		กองการศึกษา
๘	การศึกษา	ครูภัณฑ์คอมพิวเตอร์	จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งหมึก หรืออิเล็กทรอนิกส์ พิมพ์ (Ink Tank Printer)	๘,๒๐๐	๘,๒๐๐	๑๐๐	๐	๐.๐๐		กองการศึกษา
๙	การศึกษา	ครูภัณฑ์คอมพิวเตอร์	จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA หรืออิเล็กทรอนิกส์	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๑๐๐	๐	๐.๐๐		กองการศึกษา
๑๐	งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	ครูภัณฑ์ไฟฟ้า และวิทยุ	จัดซื้อเครื่องเสียงกลางแจ้ง	๑๐,๐๐๐	๙,๕๐๐	๙๕.๐๐	๕๐๐	๕.๐๐		กองการศึกษา
๑๑	งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	ครูภัณฑ์งานบ้านงานศ	จัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง	๙,๕๐๐	๙,๐๐๐	๙๔.๗๓	๕๐๐	๕.๒๗		กองการศึกษา
๑๒	งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	ครูภัณฑ์สนาม	จัดซื้อเครื่องเล่นสนามเด็กเล่น	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๑๐๐	๐	๐.๐๐		กองการศึกษา
รวม				๒๒๔,๕๐๐	๒๒๒,๒๐๐	๙๘.๙๘	๒,๓๐๐	๑.๐๒		

รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗)

ที่	ยุทธศาสตร์/ แผนงาน	งาน	โครงการ	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	งบประมาณที่เบิกจ่าย		งบประมาณคงเหลือ		ระยะเวลา ดำเนินการ	ส่วนงาน ที่รับผิดชอบ
					จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ		
๕.ด้านการพัฒนาส่งเสริมระบอบประชาธิปไตย การเมือง การบริหาร (ต่อ)										
๑	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	ครุภัณฑ์สำนักงาน	จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง ระบบ inverter ขนาด ๑๒,๐๐๐ บีทียู	๑๙,๕๐๐	๑๙,๔๐๐	๙๙.๔๙	๑๐๐	๐.๑๕		กองสาธารณสุขฯ
๒	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	ครุภัณฑ์สำนักงาน	จัดซื้อโต๊ะทำงานและเก้าอี้ทำงาน	๙,๔๐๐	๙,๔๐๐	๑๐๐	๐	๐.๐๐		กองสาธารณสุขฯ
๓	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	จัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็งและเครื่อง ตัดหญ้าแบบล้อจักรยาน	๒๑,๕๐๐	๒๐,๕๐๐	๙๕.๓๕	๑,๐๐๐	๔.๖๕		กองสาธารณสุขฯ
๔	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงาน หรืออิเล็กทรอนิกส์ ประมวลผล	๒๔,๐๐๐	๒๔,๐๐๐	๑๐๐	๐	๐.๐๐		กองสาธารณสุขฯ
รวม				๗๔,๔๐๐	๗๓,๓๐๐	๙๘.๕๒	๑,๑๐๐	๑.๔๘		

ที่	ยุทธศาสตร์/ แผนงาน	งาน	โครงการ	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	งบประมาณที่เบิกจ่าย		งบประมาณคงเหลือ		ระยะเวลา ดำเนินการ	ส่วนงาน ที่รับผิดชอบ
					จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ		
๕.ด้านการพัฒนาส่งเสริมระบอบประชาธิปไตย การเมือง การบริหาร (ต่อ)										
๑	อุตสาหกรรม และการโยธา	ครุภัณฑ์สำนักงาน	จัดซื้อเก้าอี้	๙,๐๐๐	๙,๐๐๐	๑๐๐	๐	๐.๐๐		กองช่าง
๒	อุตสาหกรรม และการโยธา	ครุภัณฑ์สำนักงาน	จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ขนาด ๑๓,๐๐๐ บีทียู	๒๓,๕๐๐	๒๓,๕๐๐	๑๐๐	๐	๐.๐๐		กองช่าง
๓	อุตสาหกรรม และการโยธา	ครุภัณฑ์สำนักงาน	จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ขนาด ๑๘,๐๐๐ บีทียู	๒๗,๗๐๐	๒๗,๒๐๐	๙๘.๑๙	๕๐๐	๑.๘๑		กองช่าง
๔	อุตสาหกรรม และการโยธา	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งหมึก หรืออิเล็กทรอนิกส์ พิมพ์ (Ink Tank Printer)	๔,๑๐๐	๔,๑๐๐	๑๐๐	๐	๐.๐๐		กองช่าง
รวม				๖๔,๓๐๐	๖๓,๘๐๐	๙๙.๒๒	๕๐๐	๐.๗๘		

สรุปผล ข้อเสนอแนะ

1. สรุปผลการพัฒนาท้องถิ่นในภาพรวม

1.1 ความสำเร็จการพัฒนาตามยุทธศาสตร์

จากยุทธศาสตร์การพัฒนา 5 ด้าน ปรากฏโครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) เฉพาะปี 2567 จำนวนทั้งสิ้น 413 โครงการ (รวมครุภัณฑ์) บรรลุในเทศบัญญัติ+จ่ายขาดเงินสะสม+โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน 132 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 31.96 ของโครงการทั้งหมด ปรากฏโครงการที่เทศบาลตำบลโพธิ์ชัยได้ดำเนินการแล้วเสร็จตามแผนพัฒนาท้องถิ่น จำนวน 124 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 30.02 ของโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น และร้อยละ 93.94 ของโครงการในเทศบัญญัติรวมจ่ายขาดเงินสะสม+โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการ		
	จำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผน	จำนวนโครงการที่อยู่ในเทศบัญญัติ+จ่ายขาดเงินสะสม+โอนตั้งจ่ายรายการใหม่	จำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติจริง
ด้านการคมนาคมและโครงสร้างพื้นฐาน	234	31	31
ด้านการศึกษา และศิลปะ วัฒนธรรมท้องถิ่น	43	35	29
ด้านเศรษฐกิจ คนและสังคม ที่มีคุณภาพ	54	16	16
ด้านบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	23	5	4
ด้านส่งเสริมระบอบประชาธิปไตย การเมืองการบริหาร	59	45	44
รวม	413	132	124

1.2 ความสำเร็จการพัฒนาตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

จากการตรวจสอบการดำเนินโครงการของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัยพบว่า เทศบาลตำบลโพธิ์ชัยมีการบรรจุโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่นปี 2567 จำนวน 413 โครงการ โดยมีการดำเนินโครงการ จำนวน 124 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 30.02 โดยทุกโครงการที่ดำเนินการ เป็นไปตามเป้าหมาย/ ตัวชี้วัด ของโครงการที่วางไว้

2. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน

เนื่องด้วย การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น มีโครงการ/กิจกรรม เป็นจำนวนมาก เมื่อเปรียบเทียบกับงบประมาณของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัยที่มีอยู่อย่างจำกัด สำหรับโครงการ/กิจกรรม ที่เทศบาลตำบลโพธิ์ชัยดำเนินการเอง ทำให้งบประมาณไม่เพียงพอ ทำให้การพัฒนาล่าช้า

3. ข้อเสนอแนะในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต

1. ผลกระทบนำไปสู่อนาคต

1.1 ข้อจำกัดของงบประมาณไม่เพียงพอ ทำให้การพัฒนาล่าช้า เพราะการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมต่างๆขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผ่านกระบวนการหลายขั้นตอน

1.2 ปัญหาอาจไม่ได้รับการแก้ไขอย่างตรงจุด เพราะมีข้อจำกัดของระเบียบกฎหมายที่ทำให้ยากและบางเรื่องอาจทำไม่ได้หรือล่าช้า

1.3 ผู้บริหารควรเร่งรัดให้มีการดำเนินโครงการในช่วงต้นปีงบประมาณมากกว่าการทำโครงการโครงสร้างพื้นฐานที่ใช้งบประมาณมากกว่าโครงการกิจกรรม เพราะอาจจะทำให้สิ้นปีงบประมาณเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย จะไม่สามารถดำเนินการให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาได้ และไม่สามารถดำเนินการแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนได้ตามความต้องการสูงสุดของประชาชน

1.4 ควรมีการส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนา การศึกษา สาธารณสุข ตลอดจนถึงการอนุรักษ์และพัฒนา ศิลปวัฒนธรรมอันดีงาม และภูมิปัญญาท้องถิ่น การรักษาระบบการบริหารจัดการที่ดี โดยให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการตัดสินใจ การวางแผนพัฒนา ตรวจสอบเพื่อให้เกิดความโปร่งใสส่งเสริมการพัฒนา กลุ่มอาชีพ พัฒนาศักยภาพคนและชุมชนให้เข้มแข็ง สร้างระบบคมนาคม ระบบสาธารณสุขปโภค และสาธารณสุขการที่มีประสิทธิภาพ พัฒนาการจัดการขยะมูลฝอย จัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน และมุ่งส่งเสริมความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน

2. ข้อสังเกต

2.1 การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นควรพิจารณางบประมาณและคำนึงถึงสถานการณ์คลังในการพิจารณาโครงการ/กิจกรรม ที่จะบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น นำไปสู่การปฏิบัติได้จริง

2.2 เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ควรพิจารณาตั้งงบประมาณให้เพียงพอและเหมาะสมกับภารกิจแต่ละด้านที่จะต้องดำเนินการ ซึ่งจะช่วยลดปัญหาการโอนเพิ่ม โอนลด โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

2.3 งบประมาณในการบริหารและพัฒนา มีจำนวนจำกัด ไม่เพียงพอกับการพัฒนาและทันต่อความต้องการของประชาชน จึงทำให้ประชาชนรู้สึกว่าการพัฒนาหรือการแก้ไขปัญหาเป็นไปอย่างล่าช้า การประชาสัมพันธ์ข่าวสารยังไม่ทั่วถึง ประชาชนไม่ได้รับทราบถึงข้อมูลข่าวสาร

3. ข้อเสนอแนะ

เพื่อให้การดำเนินงานของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย มีระดับความสำเร็จที่สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายที่วางไว้และประชาชนมีความพึงพอใจสูงสุด จึงมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

3.1 การดำเนินโครงการเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพต่อท้องถิ่นอย่างแท้จริง อยู่ที่มีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน ควรให้มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของทางราชการให้ประชาชนได้ทราบอย่างทั่วถึง

3.2 ควรเร่งรัดให้มีการดำเนินโครงการ/กิจกรรมที่ตั้งไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย หรือเงินทุนสำรองเงินสะสม/เงินสะสม ให้สามารถดำเนินการได้ในปีงบประมาณนั้น โดยใช้งบประมาณรายจ่ายตามแผนการดำเนินงานของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัยที่ได้ประกาศใช้ไปแล้วนั้น และควรพิจารณาตั้งงบประมาณให้

เพียงพอและเหมาะสมกับการกิจแต่ละด้านที่จะดำเนินการ ซึ่งจะช่วยลดปัญหาในการโอนเพิ่ม โอนลด และโอน
ตั้งจ่ายรายการใหม่

3.3 ควรมีการส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนา การศึกษา สาธารณสุข ตลอดจนถึงในการอนุรักษ์
และพัฒนา ศิลปวัฒนธรรมอันดีงาม และภูมิปัญญาท้องถิ่น การรักษาระบบการบริหารจัดการที่ดี โดยให้
ประชาชนมีส่วนร่วมในการตัดสินใจ การวางแผนพัฒนา ตรวจสอบเพื่อให้เกิดความโปร่งใสส่งเสริมการพัฒนา
กลุ่มอาชีพ พัฒนาศักยภาพคนและชุมชนให้เข้มแข็ง สร้างระบบคมนาคม ระบบสาธารณสุขปโภค และ
สาธารณสุขการที่มีประสิทธิภาพ พัฒนาในการจัดการขยะมูลฝอย จัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่อ
การพัฒนาที่ยั่งยืน และมุ่งส่งเสริมความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน

4. ผลจากการพัฒนา

การดำเนินโครงการเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพต่อท้องถิ่นอย่างแท้จริง อยู่กับการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของ
ประชาชนและการร่วมมือกันของทุกภาคส่วนในการร่วมกันคิด ร่วมกันทำ ร่วมกันรับผิดชอบ โดยเทศบาลตำบล
โพธิ์ชัย เป็นหน่วยงานหลักในการส่งเสริมการมีส่วนร่วมดังกล่าว และการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของทาง
ราชการ ควรให้มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้ทราบอย่างทั่วถึง เพื่อประโยชน์ของประชาชนและความ
เจริญก้าวหน้าของท้องถิ่น โดยการพัฒนาที่เกิดขึ้นจะเป็นการพัฒนาที่ยั่งยืนต่อไป

5. ผลสรุปภาพรวม

การดำเนินงานในภาพรวมทั้งหมดที่อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) และที่แก้ไข เพิ่มเติม
เปลี่ยนแปลง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ทั้งในงบประมาณรายจ่ายประจำปี จ่ายขาดเงินสะสม เงินอุดหนุน
เฉพาะกิจ โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ โอนงบประมาณเพิ่ม ตามยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านต่างๆดำเนินการตาม
พันธกิจและเป้าประสงค์ที่วางไว้ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาโครงสร้าง ปรับปรุง และบำรุงพัฒนาระบบ
โครงสร้างพื้นฐานที่เหมาะสมกับบริบทพื้นที่ให้ครอบคลุม ภายใต้ข้อจำกัดด้านงบประมาณ

คณะกรรมการติดตามและประเมินแผนพัฒนาเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ได้พิจารณาแล้วขอเสนอ
ความเห็น ว่า ควรมุ่งเน้นพัฒนาเส้นทางคมนาคมให้มีความทั่วถึงอย่างมีมาตรฐาน พัฒนาแหล่งน้ำเพื่อการเกษตร
อย่างเป็นระบบ และเพื่อการอุปโภคบริโภคได้อย่างเพียงพอทั่วถึง ส่งเสริมอาชีพต่างๆเพื่อให้ประชาชนมีรายได้
เพิ่มมากขึ้น พัฒนาสังคมทุกกลุ่มวัยและส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม