



ประกาศสภาเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย
เรื่อง นัดประชุมสภาเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย สมัยสามัญ
สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

อาศัยอำนาจตามความใน มาตรา ๒๓ ถึง มาตรา ๒๖ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ และข้อ ๒๑ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ จึงเรียกประชุมสภาเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ เป็นต้นไป โดยมีกำหนด ๓๐ วัน นั้น

บัดนี้ สภาเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ได้นัดประชุมสภาเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ในวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมชั้น ๓ เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย จึงขอประชาสัมพันธ์เชิญชวนประชาชนทั่วไปที่สนใจเข้าร่วมรับฟังการประชุมสภาเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

กช. ๑๕

(นางสาวพิกุล กระมล)
ประธานสภาเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย

ที่ รอ ๕๔๑๐๑ สภา / ว ๑๕



สภาเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย

๑ หมู่ ๑๒ ต.โพธิ์ชัย อ.พนมไพร

จ.ร้อยเอ็ด ๔๕๑๔๐

๒ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง นัดประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑.ระเบียบวาระการประชุมสภาเทศบาล	จำนวน ๑ ฉบับ
๒. ประกาศสภาเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย	จำนวน ๑ ฉบับ
๓. สำเนารายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๒	จำนวน ๑ ชุด
๔. ร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	
เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย	จำนวน ๑ เล่ม

ตามที่ สภาเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ได้กำหนดสมัยประชุมสภาเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ มีกำหนด ๓๐ วัน นั้น

สภาเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย จึงนัดประชุมสภาเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ในวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมชั้น ๓ เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย เพื่อพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย และวาระอื่นๆ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและเข้าร่วมประชุมตาม วัน เวลา โดยพร้อมเพรียงกัน

ขอแสดงความนับถือ

นางสาว พิกุล ภาระมล

(นางสาวพิกุล ภาระมล)

ประธานสภาเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย

สำนักปลัดเทศบาล งานกิจการสภา
โทรศัพท์/โทรสาร ๐๔๓ - ๖๖๘๐๘๘,๙

***หมายเหตุ การแต่งกายด้วยชุดปฏิบัติราชการสี kaki

ระเบียบวาระการประชุมสภาเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗
วันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย

.....

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

.....

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

๒.๑ สำเนารายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๗ มีทั้งหมด ๑๘ หน้า

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง แจ้งเพื่อทราบและเพื่อปฏิบัติ

๓.๑

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่อง เพื่อพิจารณา

๔.๑ ญัตติ พิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (วาระที่ ๑ ขึ้นรับหลักการ)

๔.๒ ญัตติ ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ หน่วยงาน สำนักปลัด

(๑) โอนลด แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป งบ ดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุประเภท วัสดุเครื่องแต่งกาย ขอโอนลด ๑๔,๓๐๐ บาท

โอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป งบ ลงทุน หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.๑ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ แก้วอี้ สำหรับคณะผู้บริหาร จำนวน ๓ ตัวๆ ละ ๓,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๙,๐๐๐ บาท

๑.๒ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ โต๊ะหมู่บูชา หมู่ ๗ จำนวน ๑ ชุด เป็นเงิน ๕,๓๐๐ บาท รวมงบประมาณที่ขอโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ๑๔,๓๐๐ บาท

(๒) โอนลด แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน ควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน งบ บุคลากร หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินเดือนข้าราชการ/หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (เงินเดือนพนักงานเทศบาล ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน)

ขอโอนลด ๙๙,๘๐๐ บาท

โอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป งบ ลงทุน หมวด ค่าครุภัณฑ์

๑. ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.๑ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ แก้วอี้โค้งหัวมน จำนวน ๕๐ ตัวๆละ ๗๙๐ บาท รวมเป็นเงิน ๓๙,๕๐๐ บาท

๑.๒ เพื่อจัดซื้อตู้เก็บของ/เก็บเอกสาร (ตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน) จำนวน ๒ ตู้ๆ ละ ๖,๖๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๓,๒๐๐ บาท

๒. ประเภทครุภัณฑ์การเกษตร

เพื่อจัดซื้อ เลื่อยโซยนต์ จำนวน ๒ เครื่องๆละ ๔,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๘,๐๐๐ บาท

๓. ประเภทครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

เพื่อจัดซื้อ เครื่องตัดแต่งฟุ่มไม้ จำนวน ๑ เครื่องๆละ ๑๑,๐๐๐ บาท

๔. ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

๔.๑ เพื่อจัดซื้อ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล แบบพี๑ (จอแสดงภาพขนาด ไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่องๆละ ๒๔,๐๐๐ บาท

๔.๒ เพื่อจัดซื้อ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๔,๑๐๐ บาท

รวมงบประมาณที่ขอโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ๙๙,๘๐๐ บาท

๔.๓ ญัตติ ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อโอน ตั้งจ่ายรายการใหม่ หน่วยงาน กองสาธารณสุข

โอนลด แผนงาน สาธารณสุข งาน บริการสาธารณสุขและสาธารณสุขอื่น งบ ดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ (โครงการอาหารปลอดภัย) ขอโอนลด ๒๘,๙๐๐ บาท

โอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงาน สาธารณสุข งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข งบ ลงทุน หมวด ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน

๑. เพื่อจัดซื้อ เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมติดตั้ง) จำนวน ๑ ตัว

เป็นเงิน ๑๙,๕๐๐ บาท

๒. เพื่อจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน ๑ ตัว เป็นเงิน ๖,๕๐๐ บาท

๓. เพื่อจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน ๑ ตัว เป็นเงิน ๒,๙๐๐ บาท

ขอโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ๒๘,๙๐๐ บาท

๔.๔ ญัตติ ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อโอน ตั้งจ่ายรายการใหม่ หน่วยงาน กองการศึกษา

โอนลด แผนงาน การศึกษา งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบ บุคลากร หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินประจำตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นัก บริหารการศึกษา ระดับต้น) ขอโอนลด ๑๒,๐๐๐ บาท

โอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงาน การศึกษา งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการ ศึกษา งบ ลงทุน หมวด ค่าครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว เพื่อจัดซื้อ เครื่องตัดหญ้า (แบบล้อ จักรยาน) จำนวน ๑ ตัว เป็นเงิน ๑๒,๐๐๐ บาท

ขอโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ๑๒,๐๐๐ บาท

๔.๕ ญัตติ ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อโอน ตั้งจ่ายรายการใหม่ หน่วยงาน กองคลัง

โอนลด แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารงานคลัง งบ บุคลากร หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) เงินเดือนข้าราชการ/หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (เงินเดือนพนักงาน เทศบาล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง) ขอโอนลด ๔๓,๔๐๐ บาท

โอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารงานคลัง งบ ลงทุน หมวด ค่าครุภัณฑ์

๑. ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.๑ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เก้าอี้โต๊ะทำงาน จำนวน ๑ เป็นเงิน ๘,๕๐๐ บาท

๑.๒ เพื่อจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน (นักบริหารงานคลัง) จำนวน ๑ ตัว เป็นเงิน ๔,๙๐๐ บาท

๑.๓ เพื่อจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน ๒ ตัวๆละ ๓,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๖,๐๐๐ บาท

๒. ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

๒.๑ เพื่อจัดซื้อ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล แบบที่๑ (จอแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่องๆละ ๒๔,๐๐๐ บาท
ขอโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ๔๓,๔๐๐ บาท

๔.๖ ยุติติ ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ หน่วยงาน กองช่าง

โอนลด แผนงาน เคหะและชุมชน งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบ บุคลากร หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) เงินเดือนข้าราชการ/หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (เงินเดือนพนักงานเทศบาล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง) ขอโอนลด ๕๐,๗๐๐ บาท

โอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงาน เคหะและชุมชน งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน งบ ลงทุน หมวด ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.๑ เพื่อจัดซื้อ เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมติดตั้ง) จำนวน ๑ ตัว ขนาด ๑๘,๐๐๐ บีทียู เป็นเงิน ๒๗,๒๐๐ บาท

๑.๒ เพื่อจัดซื้อ เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมติดตั้ง) จำนวน ๑ ตัว ขนาด ๑๓,๐๐๐ บีทียู เป็นเงิน ๒๓,๕๐๐ บาท

รวมขอโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ๕๐,๗๐๐ บาท

๔.๗ พิจารณาขออนุมัติกันเงิน กรณีนี้ได้ก่อนนี้ผูกพัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ จำนวน ๑๓ รายการ (กองช่าง)

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่อง กระทุ้งถ้ำ (ถ้ามี)

.....

ระเบียบวาระที่ ๖

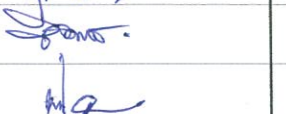
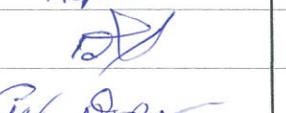
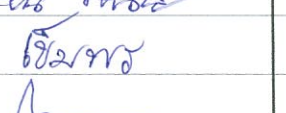
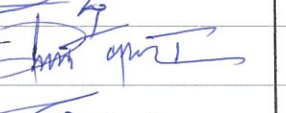
เรื่อง อื่นๆ (ถ้ามี)

๑. รายงานการประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะ
ของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗

.....

รายชื่อผู้รับหนังสือ

หนังสือที่ รอ ๕๔๑๐๑ (สภา)/ว ๑๔ ลงวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๗

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ/ผู้รับ หนังสือ	หมายเหตุ
๑	นางสาวพิกุล กระทบ	ประธานสภาฯ		
๒	นายธนิตศักดิ์ เสนีย์วรรณ	รองประธานสภาฯ		
๓	นางสาวธีราพร ธรรมวิเศษ	เลขานุการสภาฯ		
๔	นางนุสรารณ์ ธรรมวิเศษ	สมาชิกสภาฯ เขต๑		
๕	นายบุญเรือง สีนวล	สมาชิกสภาฯ เขต๑		
๖	นายประทีป กันหา	สมาชิกสภาฯ เขต๑		
๗	นางสาวเข็มพร ธรรมวิเศษ	สมาชิกสภาฯ เขต๑		
๘	นายณฐภัทร ผิวเกลี้ยง	สมาชิกสภาฯ เขต๒		
๙	นายเจริญ ศรีวัง	สมาชิกสภาฯ เขต๒		
๑๐	นายเพ็ง เมืองสีสุข	สมาชิกสภาฯ เขต๒		
๑๑	นางปวรวรรณ เชื้อหลง	สมาชิกสภาฯ เขต๒		
๑๒	นายอาทิตย์ ยินทรัพย์	สมาชิกสภาฯ เขต๒		



ที่ รอ ๕๔๑๐๑ (สภา)/ ๑๗

สภาเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย
อำเภอพนมไพร รอ. ๕๕๑๔๐

๒ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอเชิญประชุมสภาเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลโพธิ์ชัยพร้อมคณะผู้บริหาร ปลัดเทศบาล รองปลัดเทศบาล และหัวหน้าส่วนราชการ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ระเบียบวาระการประชุมสภา

จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่ สภาเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ได้กำหนดสมัยประชุมสภาเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ มีกำหนด ๓๐ วัน นั้น

สภาเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย จึงนัดประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ในวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมชั้น ๓ เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย เพื่อพิจารณาตามระเบียบวาระการประชุมที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวพิกุล กระมล)

ประธานสภาเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย

งานกิจการสภา

โทร. ๐ ๔๓๖๖ ๘๐๘๘

โทรสาร ๐ ๔๓๖๖ ๘๐๘๘

ระเบียบวาระการประชุมสภาเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗
วันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย

.....

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

.....

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

๒.๑ สำเนารายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๗ มีทั้งหมด ๑๘ หน้า

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง แจ้งเพื่อทราบและเพื่อปฏิบัติ

๓.๑

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่อง เพื่อพิจารณา

๔.๑ ญัตติ พิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (วาระที่ ๑ ขึ้นรับหลักการ)

๔.๒ ญัตติ ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ หน่วยงาน สำนักปลัด

(๑) โอนลด แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป งบ ดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุประเภท วัสดุเครื่องแต่งกาย ขอโอนลด ๑๔,๓๐๐ บาท

โอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป งบ ลงทุนหมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.๑ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เก้าอี้ สำหรับคณะผู้บริหาร จำนวน ๓ ตัวๆ ละ ๓,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๙,๐๐๐ บาท

๑.๒ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ โต๊ะหมู่บูชา หมู่ ๗ จำนวน ๑ ชุด เป็นเงิน ๕,๓๐๐ บาท รวมงบประมาณที่ขอโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ๑๔,๓๐๐ บาท

(๒) โอนลด แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน ควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน งบ บุคลากร หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินเดือนข้าราชการ/หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (เงินเดือนพนักงานเทศบาล ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน)

ขอโอนลด ๙๙,๘๐๐ บาท

โอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป งบ ลงทุนหมวด ค่าครุภัณฑ์

๑. ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.๑ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เก้าอี้โค้งหัวมน จำนวน ๕๐ ตัวๆละ ๗๙๐ บาท รวมเป็นเงิน ๓๙,๕๐๐ บาท

๑.๒ เพื่อจัดซื้อตู้เก็บของ/เก็บเอกสาร (ตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน) จำนวน ๒ ตู้ๆ ละ ๖,๖๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๓,๒๐๐ บาท

๒. ประเภทครุภัณฑ์การเกษตร

เพื่อจัดซื้อ เลื่อยโซยนต์ จำนวน ๒ เครื่องๆละ ๔,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๘,๐๐๐ บาท

๓. ประเภทครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

เพื่อจัดซื้อ เครื่องตัดแต่งพุ่มไม้ จำนวน ๑ เครื่องๆละ ๑๑,๐๐๐ บาท

๔. ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

๔.๑ เพื่อจัดซื้อ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล แบบที่๑ (จอแสดงภาพขนาด ไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่องๆละ ๒๔,๐๐๐ บาท

๔.๒ เพื่อจัดซื้อ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๔,๑๐๐ บาท

รวมงบประมาณที่ขอโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ๙๙,๘๐๐ บาท

๔.๓ ญัตติ ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ หน่วยงาน กองสาธารณสุข

โอนลด แผนงาน สาธารณสุข งาน บริการสาธารณสุขและสาธารณสุขอื่น งบดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ (โครงการอาหารปลอดภัย) ขอโอนลด ๒๘,๙๐๐ บาท

โอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงาน สาธารณสุข งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน หมวด ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน

๑. เพื่อจัดซื้อ เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมติดตั้ง) จำนวน ๑ ตัว เป็นเงิน ๑๙,๕๐๐ บาท

๒. เพื่อจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน ๑ ตัว เป็นเงิน ๖,๕๐๐ บาท

๓. เพื่อจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน ๑ ตัว เป็นเงิน ๒,๙๐๐ บาท

ขอโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ๒๘,๙๐๐ บาท

๔.๔ ญัตติ ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ หน่วยงาน กองการศึกษา

โอนลด แผนงาน การศึกษา งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบ บุคลากร หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินประจำตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารการศึกษา ระดับต้น) ขอโอนลด ๑๒,๐๐๐ บาท

โอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงาน การศึกษา งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน หมวด ค่าครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว เพื่อจัดซื้อ เครื่องตัดหญ้า (แบบล้อจักรยาน) จำนวน ๑ ตัว เป็นเงิน ๑๒,๐๐๐ บาท

ขอโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ๑๒,๐๐๐ บาท

๔.๕ ญัตติ ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ หน่วยงาน กองคลัง

โอนลด แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารงานคลัง งบ บุคลากร หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) เงินเดือนข้าราชการ/หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (เงินเดือนพนักงานเทศบาล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง) ขอโอนลด ๔๓,๔๐๐ บาท

โอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารงานคลัง งบลงทุน หมวด ค่าครุภัณฑ์

๑. ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.๑ เพื่อจ่ายเงินค่าจัดซื้อ เก้าอี้โต๊ะทำงาน จำนวน ๑ เป็นเงิน ๘,๕๐๐ บาท

๑.๒ เพื่อจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน (นักบริหารงานคลัง) จำนวน ๑ ตัว เป็นเงิน ๔,๙๐๐ บาท

๑.๓ เพื่อจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน ๒ ตัวๆละ ๓,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๖,๐๐๐ บาท

๒. ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

๒.๑ เพื่อจัดซื้อ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล แบบที่๑ (จอแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่องๆละ ๒๔,๐๐๐ บาท

ขอโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ๔๓,๔๐๐ บาท

๔.๖ ญัตติ ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อโอน ตั้งจ่ายรายการใหม่ หน่วยงาน กองช่าง

โอนลด แผนงาน เคหะและชุมชน งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบ บุคลากร หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) เงินเดือนข้าราชการ/หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (เงินเดือนพนักงานเทศบาล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง) ขอโอนลด ๕๐,๗๐๐ บาท

โอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงาน เคหะและชุมชน งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน งบ ลงทุน หมวด ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.๑ เพื่อจัดซื้อ เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมติดตั้ง) จำนวน ๑ ตัว ขนาด ๑๘,๐๐๐ บีทียู เป็นเงิน ๒๗,๒๐๐ บาท

๑.๒ เพื่อจัดซื้อ เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมติดตั้ง) จำนวน ๑ ตัว ขนาด ๑๓,๐๐๐ บีทียู เป็นเงิน ๒๓,๕๐๐ บาท

รวมขอโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ๕๐,๗๐๐ บาท

๔.๗ พิจารณาขออนุมัติกันเงิน กรณีนี้ได้ก่อนนี้ผูกพัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ จำนวน ๑๓ รายการ (กองช่าง)

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่อง กระทุ้งถ้ำ (ถ้ามี)

.....

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่อง อื่นๆ (ถ้ามี)

๑. รายงานการประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะ
ของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗

.....



ที่ รอ ๕๔๑๐๑ (สภา)/ว ๑๕

สภาเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย
อำเภอพนมไพร รอ. ๕๕๑๔๐

๒ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอเชิญประชุมสภาเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน กำนันตำบลโพธิ์ชัย และผู้ใหญ่บ้านทุกหมู่บ้าน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ระเบียบวาระการประชุมสภาฯ

จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่สภาเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ได้ประกาศเรียกประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมีกำหนด ๓๐ วัน เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑-๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ นั้น

บัดนี้ ประธานสภาเทศบาลฯ ได้นัดประชุมสภาเทศบาลตำบลโพธิ์ชัยสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ จึงเรียนเชิญท่านเข้าร่วมประชุมสภา ในวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ตามระเบียบวาระการประชุมที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวพิกุล กระมล)

ประธานสภาเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย

งานกิจการสภา

โทร. ๐ ๔๓๖๖ ๘๐๘๙

โทรสาร ๐ ๔๓๖๖ ๘๐๘๘



รอ ๕๔๑๐๑ (สภา)/ว ๑๖

สภาเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย
อำเภอพนมไพร รอ. ๕๕๑๔๐

๒ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ประชาสัมพันธ์การประชุมสภาเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗

เรียน กำนันตำบลโพธิ์ชัย และผู้ใหญ่บ้านทุกหมู่บ้าน

ด้วยสภาเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย จะดำเนินการประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗ ในวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย อำเภอพนมไพร จังหวัดร้อยเอ็ด

ดังนั้น จึงขอเชิญท่าน พร้อมประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนผู้สนใจเข้าร่วมรับฟังการประชุมสภา ในวันและเวลาดังกล่าว โดยให้ผู้เข้าร่วมรับฟังการประชุมสภา ถือปฏิบัติตามประกาศสภาเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีในการให้ประชาชนเข้ารับฟังประชุมสภาเทศบาล ดังนี้

๑. ห้ามส่งเสียงดังในที่ประชุม ใช้ถ้อยคำไม่สุภาพ กล่าวคำหยาบ เสียดสี หรือใส่ร้าย
๒. ห้ามก่อความวุ่นวายหรือกระทำการให้เสื่อมเสียเกียรติของที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย หรือจงใจกระทำการใดๆ อันเป็นเหตุรบกวนกิจการของที่ประชุมสภา
๓. ห้ามขัดคำสั่งประธานสภาท้องถิ่น
๔. ปิดเสียงโทรศัพท์ขณะเข้าประชุม
๕. ห้ามนำเครื่องบันทึกเสียงมาบันทึกการประชุม
๖. ห้ามพกพาอาวุธเข้าในที่ประชุม
๗. ห้ามสูบบุหรี่
๘. ต้องแต่งกายสุภาพตามประเพณีนิยม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวพิกุล กระมล)

ประธานสภาเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย

งานกิจการสภา

โทร. ๐ ๔๓๖๖ ๘๐๘๙

โทรสาร ๐ ๔๓๖๖ ๘๐๘๘