



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานกฎหมายและคดี สำนักปลัด เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย (โทร.๐๔๓-๖๖๘๐๘๘-๙)

ที่ รอ ๕๕๑๐๑/๗๙๙๙ วันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการดำเนินโครงการฝึกอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมายเบื้องต้นให้กับประชาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลโพธิ์ชัย

เรื่องเดิม

ตามที่ สำนักปลัด เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ได้ดำเนินโครงการฝึกอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมายเบื้องต้นให้กับประชาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อให้ประชาชนและพนักงานเทศบาลได้รับความรู้เกี่ยวกับกฎหมายเบื้องต้นสำหรับใช้ในชีวิตประจำวัน มีความรู้ความเข้าใจในการคุ้มครองสิทธิและการได้รับความช่วยเหลือทางด้านกฎหมาย และเพื่อพัฒนางานให้มีคุณภาพและมีผลสัมฤทธิ์ของงานดียิ่งขึ้น ในวันอังคารที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมโพธิ์เงิน เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย อำเภอพนมไพร จังหวัดร้อยเอ็ด โดยเบิกจ่ายงบประมาณตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าใช้จ่ายสอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมายเบื้องต้นให้กับประชาชน ตั้งไว้ ๑๕,๐๐๐ บาท นั้น

ข้อเท็จจริง

บัดนี้ โครงการฯ ดังกล่าว ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว สำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ที่ได้กำหนดไว้ในการนี้ สำนักปลัด เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย จึงขอสรุปผลการดำเนินงานตามโครงการฯ ดังกล่าว มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ผู้เข้าร่วมโครงการ

- บุคลากรในสังกัดเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย	๕	คน
- ประชาชนในพื้นที่เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย	๗๐	คน
รวมผู้เข้าร่วมโครงการ	๗๕	คน

๒. งบประมาณดำเนินการ

เบิกจ่ายงบประมาณตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โดยมีค่าใช้จ่ายดังนี้

๑. ค่าป้ายโครงการ	เป็นเงิน	๗๐๐	บาท
๒. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๗๐ คนๆละ ๒๕ บาท/มือ ๒ มือ	เป็นเงิน	๓,๕๐๐	บาท
๓. ค่าอาหารกลางวันและเครื่องดื่ม ๗๐ คนๆละ ๘๐ บาท/มือ	เป็นเงิน	๕,๖๐๐	บาท
๔. ค่าวิทยากร จำนวน ๒ คน ชั่วโมงละ ๖๐๐ บาท	เป็นเงิน	๒,๔๐๐	บาท
- นายสุขสันต์ วงศรีแก้ว ๒ ชม. เป็นเงิน ๑,๒๐๐ บาท			
- นายฉลอง ปิยมาตย์ ๒ ชม. เป็นเงิน ๑,๒๐๐ บาท			

/๕. วิสตุ...

๕. วัสดุอุปกรณ์และเอกสารที่ใช้ในการอบรม	เป็นเงิน ๑,๖๕๐ บาท
- ปากกา ๑๐๐ แท่งๆละ ๖ บาท	เป็นเงิน ๖๐๐ บาท
- สมุด ๗๐ เล่ม เล่มละ ๕ บาท	เป็นเงิน ๓๕๐ บาท
- แฟ้มพลาสติก ๗๐ ใบ ใบละ ๑๐ บาท	เป็นเงิน ๗๐๐ บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๓,๘๕๐ บาท

๓. ผลสำเร็จของการดำเนินโครงการฯ

๓.๑ ประชาชน และบุคลากรสังกัดเทศบาลตำบลโพธิ์ชัยมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายเบื้องต้นสำหรับใช้ในชีวิตประจำวัน

๓.๒ ประชาชน และบุคลากรสังกัดเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ทราบถึงสิทธิ หน้าที่ ของพลเมือง ทราบถึงการคุ้มครองสิทธิ สามารถเข้าถึงกระบวนการยุติธรรมได้อย่างเท่าเทียม และทั่วถึงไม่แบ่งชนชั้น และสามารถนำการเรียนรู้ไปสู่การสร้างสรรค์และพัฒนาองค์ความรู้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด

๓.๓ ผลการวิเคราะห์ข้อมูลแบบประเมินความพึงพอใจต่อภาพรวมของโครงการ จากการกรอกแบบประเมินฯ จำนวน ๗๕ คน ร้อยละ ๖๓.๓๓ มีความพึงพอใจมากที่สุด ร้อยละ ๓๑.๔๕ พึงพอใจมาก และร้อยละ ๔.๗๘ พอใจปานกลาง ร้อยละ ๐.๔๔ พอใจน้อย

ข้อพิจารณา

จากการดำเนินโครงการฝึกอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมายเบื้องต้นให้กับประชาชน จะเห็นได้ว่า คณะผู้บริหาร บุคลากรสังกัดเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ประชาชนในพื้นที่เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ได้ให้ความสำคัญและมีผู้เข้าร่วมโครงการตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ ซึ่งผู้เข้าร่วมโครงการฯ ได้รับทราบถึงสิทธิหน้าที่ การคุ้มครองสิทธิ การเข้าถึงกระบวนการยุติธรรม ได้อย่างเท่าเทียมกัน รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบท้ายมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(นางสาวทิพย์ภาวรรณ ถวิลผล)

ผู้ช่วยนิติกร



(นางสาวจิตราตดา ชัยเรียบ)

นิติกร

ความเห็นหัวหน้าฝ่ายปกครอง.....

.....

(ลงชื่อ).....

(นางสาวสุรัตน์ สมพะนะ)

หัวหน้าฝ่ายปกครอง

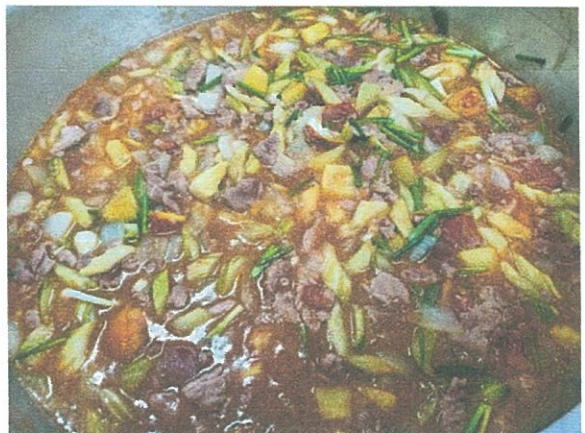


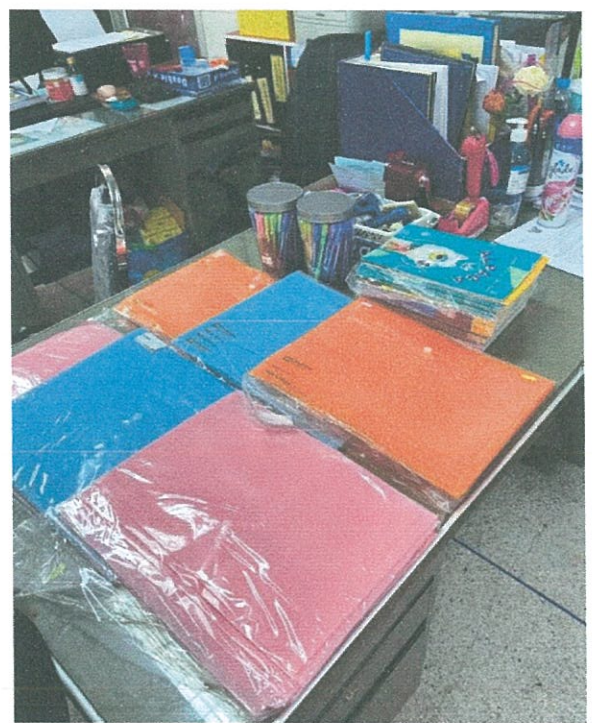
โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมายเบื้องต้นให้กับประชาชน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

วันอังคารที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมโพธิ์เงิน เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย อำเภอพนมไพร จังหวัดร้อยเอ็ด









ผลการวิเคราะห์ข้อมูลความพึงพอใจ โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมายเบื้องต้น
ให้กับประชาชน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม จำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม ๗๕ คน

ข้อมูลทั่วไป		จำนวน (คน)	ร้อยละ
๑. เพศ	๑. หญิง	๔๖	๖๑.๓๔
	๒. ชาย	๒๙	๓๘.๖๖
๒. อายุ	๑.ต่ำกว่า ๒๐ ปี	-	-
	๒. ๒๐ - ๔๐ ปี	๓๓	๔๔.๐๐
	๓. ๔๑ ปีขึ้นไป	๔๒	๕๖.๐๐
๓. อาชีพ	๑. ข้าราชการ	๒	๒.๖๗
	๒. ลูกจ้าง	๑๐	๑๓.๓๓
	๓.ประชาชนทั่วไป	๖๓	๘๔
	๔.อื่น ๆ	-	-
๔. การศึกษา	๑. ต่ำกว่าปริญญาตรี	๗๐	๙๓.๓๔
	๒. ปริญญาตรี	๕	๖.๖๖
	๓.สูงกว่าปริญญาตรี	-	-

ส่วนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อโครงการ

ระดับ ๕ = มากที่สุดหรือดีมาก ๔ = มากหรือดี ๓ = ปานกลางหรือพอใช้ ๒ = น้อยหรือต่ำกว่ามาตรฐาน
๑ = น้อยที่สุดหรือต้องปรับปรุงแก้ไข

รายละเอียด	จำนวน (คน)					ผลระดับ ความ พึงพอใจ
	๕	๔	๓	๒	๑	
๑.กระบวนการขั้นตอนการให้บริการ						
๑.๑ การประชาสัมพันธ์โครงการฯ	๔๖	๒๖	๓	-	-	มากที่สุด
๑.๒ ความเหมาะสมของสถานที่	๕๐	๒๓	๒	-	-	มากที่สุด
๑.๓ ความเหมาะสมของระยะเวลาในการ อบรม	๔๗	๒๕	๓	-	-	มากที่สุด
๒.เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ/วิทยากร/ผู้ประสานงาน						
๒.๑ ความรอบรู้ในเนื้อหาของวิทยากร	๓๙	๓๒	๓	๑	-	มากที่สุด
๒.๒ ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้	๔๗	๒๔	๓	๑	-	มากที่สุด
๒.๓ การตอบข้อซักถาม	๔๘	๒๓	๓	๑	-	มากที่สุด
๓.การอำนวยความสะดวก						
๓.๑ ความพึงพอใจในสถานที่/อาหาร/ห้อง อบรม/สัมมนา	๔๖	๒๕	๔	-	-	มากที่สุด
๓.๒ ความสะดวกในการติดต่อประสานงาน	๔๑	๒๙	๕	-	-	มากที่สุด
๓.๓ การอำนวยความสะดวกระหว่างการ อบรมสัมมนา	๔๙	๒๔	๑	๑	-	มากที่สุด
๔. ความเหมาะสมของโครงการ						
๔.๑ เนื้อหาของโครงการมีประโยชน์ต่อการ นำไปประยุกต์ใช้งาน	๔๕	๒๕	๕	-	-	มากที่สุด
๔.๒ ท่านสามารถนำสิ่งที่ได้รับจากโครงการ/ กิจกรรมนี้ไปใช้ในการปฏิบัติงาน	๕๘	๑๒	๕	-	-	มากที่สุด
๕. ความพึงพอใจของท่านต่อภาพรวมของ โครงการ	๕๕ ๖๓.๓๓%	๑๕ ๓๑.๕๕%	๕ ๑๐.๖๓%	- ๐.๐๐%	- ๐.๐๐%	มากที่สุด

