



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการศึกษา เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย อำเภอพนมไพร จังหวัดร้อยเอ็ด

ที่ รอ ๕๔๑๐๘/๘๔

วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามโครงการทัศนศึกษานอกสถานที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลนาป่าแซง

ต้นเรื่อง

๑. บันทึกข้อความ ที่ รอ ๕๔๑๐๘/๕๒ ลงวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ เรื่อง ขออนุมัติดำเนินการตามโครงการทัศนศึกษานอกสถานที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประจำปี ๒๕๖๙
๒. บันทึกข้อความ ที่ รอ ๕๔๑๐๘/๕๓ ลงวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ เรื่อง ขออนุมัติยืมเงินตามโครงการทัศนศึกษานอกสถานที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประจำปี ๒๕๖๙
๓. บันทึกข้อความ ที่ รอ ๕๔๑๐๘/๖๘ ลงวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ เรื่อง ส่งใช้เงินยืมตามโครงการทัศนศึกษานอกสถานที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประจำปี ๒๕๖๙

ข้อเท็จจริง

ตามที่นายกเทศมนตรีตำบลโพธิ์ชัย ได้อนุมัติให้กองการศึกษาดำเนินการโครงการทัศนศึกษานอกสถานที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เพื่อส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการครบทั้ง ๔ ด้าน ร่างกาย อารมณ์-จิตใจ สังคม และสติปัญญา นำผู้เรียนไปทัศนศึกษา แหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ให้เด็กได้เรียนรู้ เกิดทักษะชีวิตจากประสบการณ์ตรงมีความสุข จากประสบการณ์จริง และสานสัมพันธ์ระหว่างเด็ก ครู และผู้ปกครอง ในวันศุกร์ที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ณ สวนสัตว์อุบลราชธานี ต.ขามใหญ่ อ.เมืองอุบลราชธานี จ.อุบลราชธานี บัดนี้ได้ดำเนินการดังกล่าวเสร็จสิ้นแล้ว

ข้อระเบียบ/กฎหมาย

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรม ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ หมวดที่ ๑ บททั่วไป ข้อ ๑๐ ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือผู้สังเกตการณ์ที่เข้ารับการฝึกอบรมหรือเข้าร่วมสังเกตการณ์ที่หน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานอื่นจัดการฝึกอบรมจัดทำรายงานผลการเข้ารับการฝึกอบรม หรือเข้าร่วมสังเกตการณ์เสนอผู้มีอำนาจอนุมัติตามข้อ ๙ ภายในหกสิบวัน นับแต่วันเดินทางกลับถึง สถานที่ปฏิบัติราชการ และ ข้อ ๑๑ ให้มีการประเมินผลการฝึกอบรม และรายงานต่อผู้บริหารท้องถิ่นที่จัดการฝึกอบรมภายในหกสิบวันนับแต่วันสิ้นสุดการฝึกอบรม

ข้อเสนอแนะและพิจารณา

เพื่อถือปฏิบัติตามระเบียบดังกล่าว กองการศึกษา เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย จึงขอรายงานผลการดำเนินงานโครงการทัศนศึกษานอกสถานที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประจำปี ๒๕๖๙ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อม บัดนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวอัมราภรณ์ สอวางจิตร)

นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

/ความเห็นของ__

ความเห็นของผู้อำนวยการกองการศึกษา.....

(ลงชื่อ)



(นางลักษณคณา กุดเป่ง)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

ความเห็นของปลัดเทศบาล.....



(ลงชื่อ)



(นายพัชรพล ประทุมวัน)

ปลัดเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย

ข้อพิจารณา/สั่งการของนายกเทศมนตรี.....

ทราบ.

(ลงชื่อ)



(นายธีรไนย ธรรมวิเศษ)

นายกเทศมนตรีตำบลโพธิ์ชัย

รายงานผลการดำเนินงาน

โครงการทัศนศึกษานอกสถานที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย

วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

ณ สวนสัตว์อุบลราชธานี ต.ขามใหญ่ อ.เมืองอุบลราชธานี
จังหวัดอุบลราชธานี

โดย

กองการศึกษาฯ และวัฒนธรรม
เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย
อำเภอพนมไพร จังหวัดร้อยเอ็ด

คำนำ

โครงการทัศนศึกษานอกสถานที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย เป็นโครงการที่จัดทำขึ้นเพื่อนำนักเรียนไปทัศนศึกษา แหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ ส่งเสริมพัฒนาการของนักเรียน ด้านอารมณ์ จิตใจ สังคมและสติปัญญา ส่งเสริมให้นักเรียนได้เรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้บอกสถานที่ เกิดทักษะชีวิตจากประสบการณ์ตรงและนักเรียนรู้จักการปฏิบัติตนในสังคม และการอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้

กองการศึกษา เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย อำเภอพนมไพร จังหวัดร้อยเอ็ด จึงได้เล็งเห็นความสำคัญของเด็กนักเรียน จึงได้ดำเนินการจัดโครงการทัศนศึกษานอกสถานที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ทั้งนี้ โดยความร่วมมือจากผู้ปกครอง และเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย

กองการศึกษา
เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
อนุมัติโครงการ	๑
ประมวลภาพกิจกรรม	๔๒



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการศึกษา เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย อำเภอพนมไพร จังหวัดร้อยเอ็ด โทร.๐๔๓-๖๖๘๐๘๘
 ที่ รอ.๕๕๑๑๘/๕๒ วันที่ ๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙
 เรื่อง ขออนุมัติดำเนินการตามโครงการทัศนศึกษานอกสถานที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประจำปี ๒๕๖๙
 เรียน นายกเทศมนตรีตำบลโพธิ์ชัย

เรื่องเดิม

เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย
 แผนงาน การศึกษา งาน ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา บดำเนินการ หมวด ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่าย
 เกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ รายการ โครงการทัศนศึกษานอกสถานที่
 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท (- ห้าหมื่นบาทถ้วน -) หน้า ...๕๕/๙๓.....

ข้อเท็จจริง

ด้วยเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย โดย กองการศึกษา จะดำเนินการจัดโครงการทัศนศึกษานอกสถานที่
 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประจำปี ๒๕๖๙ เพื่อส่งเสริมให้เด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ซึ่งเป็น
 สถานศึกษาในสังกัดเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ช่วงอายุ ๒ - ๕ ปี ได้เรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ เกิดทักษะชีวิต
 จากประสบการณ์ตรง ตลอดจนส่งเสริมพัฒนาการเด็กทางด้านอารมณ์ จิตใจ สังคม สติปัญญา เกิดการแลกเปลี่ยน
 เรียนรู้ ในวันศุกร์ที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ณ สวนสัตว์อุบลราชธานี ตำบลขามใหญ่ อำเภอเมืองอุบลราชธานี
 จังหวัดอุบลราชธานี

รับรองสำเนาถูกต้อง

ข้อกฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

๑. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐
๒. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐
 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน (นางสาวอัมราภรณ์ สวางจิตร์)
 นักวิชาการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
๓. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนาของ
 เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗
๔. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว ๑๐๓๗ ลงวันที่ ๕
 มีนาคม ๒๕๖๘ เรื่องแนวทางปฏิบัติทัศนศึกษาดูงานโดยรถโดยสารทัศนจรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๕. หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกรมบัญชีกลาง
 ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ)๐๔๐๕๐๒ /ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๓ เรื่อง แนวทางการปฏิบัติในการดำเนินการ
 จัดหาพัสดุที่เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมของ
 หน่วยงานของรัฐ

เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของหน่วยงานของรัฐ
กรณีที่เป็นการจัดซื้อจัดจ้างในวงเงินเล็กน้อยเป็นไปด้วยความสะดวก รวดเร็ว ลดขั้นตอนการดำเนินการและ
มีแนวทางปฏิบัติเดียวกัน เห็นควรยกเว้นการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการ
บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๒๒ วรรคหนึ่ง

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวอัมราภรณ์ สวางจิตร์)
 นักวิชาการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

/ ข้อเสนอ ...

-๖-

ข้อเสนอ

เห็นควรพิจารณาอนุมัติดำเนินการโครงการทัศนศึกษานอกสถานที่ศูนย์พัฒนาเด็ก ประจำปี ๒๕๖๙ และขอให้กองคลัง ดำเนินการตามข้อระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องต่อไป หากเห็นชอบโปรดลงนาม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)



ผู้ขอดำเนินการ

(นางสาวอัมราภรณ์ สวางจิตร)

นักวิชาการศึกษา ปฏิบัติการ

ความเห็นผู้อำนวยการกองการศึกษา.....

(ลงชื่อ)



(นางลักษณัดดา กุดเป่ง)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

ความเห็นปลัดเทศบาล ๑๖/๑๒/๖๙

(ลงชื่อ)



(นายพิชพล ประทุมวัน) **ผู้รับรองสำเนาถูกต้อง**
ปลัดเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เนื่องจาก

(นางสาวอัมราภรณ์ สวางจิตร)

นักวิชาการศึกษา ปฏิบัติการ

(นายธีรไนย ธรรมวิเศษ)
นายกเทศมนตรีตำบลโพธิ์ชัย

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวอัมราภรณ์ สวางจิตร)

นักวิชาการศึกษา ปฏิบัติการ

โครงการทัศนศึกษานอกสถานที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย อำเภอนมไพร จังหวัดร้อยเอ็ด

๑.ชื่อโครงการ โครงการทัศนศึกษานอกสถานที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๒.หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๙ หมวด ๒ การกำหนดอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบบริการสาธารณะมาตรา ๑๖ (๙) การจัดการศึกษา, (๑๐) การสังคมสงเคราะห์ การพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชราและผู้ด้อยโอกาส

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๒ หมวด ๕ การบริหารและการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มาตรา ๔๑ บัญญัติให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสิทธิในการจัดการศึกษาระดับใดระดับหนึ่งหรือทุกระดับ ได้ตามความพร้อม ความเหมาะสม และความต้องการภายในท้องถิ่น

พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขถึงฉบับที่ ๑๔ พ.ศ. ๒๕๖๒ ส่วนที่ ๓ หน้าที่ของเทศบาล มาตรา ๕๐ (๖) จัดการ ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษา ศาสนาและการฝึกอบรมให้แก่ประชาชนรวมทั้งการจัดการหรือสนับสนุนการดูแลและพัฒนาเด็กเล็ก (๓) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุและผู้พิการ

จากความสำคัญดังกล่าว เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ได้ตระหนักและให้ความสำคัญกับการพัฒนาเด็กและเยาวชนมาโดยตลอดและปัจจัยสำคัญในการพัฒนาเด็กให้เติบโตเป็นผู้ใหญ่ที่มีคุณภาพได้นั้น คือการส่งเสริมให้เด็กเกิดการเรียนรู้อย่างรอบด้าน โดยไม่จำเป็นต้องอยู่เฉพาะในห้องเรียนเท่านั้นซึ่งการเรียนรู้ของเด็กทุกเวลา ทั้งนี้ เพื่อให้ทุกภาคส่วนได้ตระหนักและให้ความสำคัญกับการเลี้ยงดูอบรมสั่งสอนเด็กตามวุฒิภาวะและเจริญเติบโตเป็นผู้ใหญ่ที่สมบูรณ์ ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ คุณธรรม จริยธรรมและวัฒนธรรมสามารถ ดำรงชีวิตร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

ในการนี้เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย จึงได้จัดทำโครงการทัศนศึกษานอกสถานที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขึ้นเพื่อให้ตระหนักถึงความสำคัญของเด็กซึ่งจะเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาชาติบ้านเมืองให้เจริญก้าวหน้าและมั่นคงในสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และมีความเลื่อมใสการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อนำนักเรียนไปทัศนศึกษา แหล่งเรียนรู้ภายนอกสถานที่
- ๓.๒ เพื่อส่งเสริมพัฒนาการของนักเรียน ด้านอารมณ์ จิตใจ สังคมและสติปัญญา
- ๓.๓ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้เรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้บอกสถานที่ เกิดทักษะชีวิตจากประสบการณ์ตรง
- ๓.๔ เพื่อให้นักเรียนรู้จักการปฏิบัติตนในสังคม และการอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้

๔.๒ เชิงคุณภาพ

- นักเรียนได้เรียนรู้นอกสถานที่ ได้เรียนรู้จากสภาพแวดล้อมจริง
- นักเรียนได้รับการส่งเสริมพัฒนาการของนักเรียน ด้านอารมณ์ จิตใจ สังคมและสติปัญญา
- นักเรียนรู้จักการปฏิบัติในสังคม และการอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้

๕.วิธีการดำเนินการ

ขั้นวางแผน

- ๕.๑ สำรวจแหล่งเรียนรู้ที่สอดคล้องกับสาระการเรียนรู้ผู้เรียน
- ๕.๒ จัดทำโครงการเพื่อเสนออนุมัติโครงการ
- ๕.๓ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
- ๕.๔ ประชุมคณะกรรมการในการวางแผนการดำเนินงาน
- ๕.๕ ประสานแหล่งเรียนรู้ที่จะนำผู้เรียนไปทัศนศึกษา

ขั้นดำเนินการ

- ๕.๖ ขออนุญาตผู้ปกครองเพื่อนำผู้เรียนไปเรียนรู้นอกสถานที่
- ๕.๗ ขออนุมนำผู้เรียนไปศึกษาแหล่งเรียนรู้ที่ต่อผู้บริหารท้องถิ่น
- ๕.๘ จัดหายานพาหนะสำหรับนำผู้เรียนไปทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ที่กำหนด
- ๕.๙ จัดหาอาหารกลางวันสำหรับผู้เรียนไปทัศนศึกษา
- ๕.๑๐ นำผู้เรียนไปทัศนศึกษาเรียนรู้

ขั้นกำกับติดตาม

- ๕.๑๑ ติดตาม ตรวจสอบ ปรับปรุง แก้ไข สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการ
- ๕.๑๒ จัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ

๖.ระยะเวลาดำเนินการ

วันศุกร์ที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

๗.สถานที่ดำเนินการ

สวนสัตว์อุบลราชธานี ต.ขามใหญ่ อ.เมืองอุบลราชธานี จ.อุบลราชธานี

๘.หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กองการศึกษา เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย อำเภอพนมไพร จังหวัดร้อยเอ็ด


๙. งบประมาณ


เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ แผนงาน การศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งาน ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบ ดำเนินการ หมวด ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ รายการ โครงการทัศนศึกษานอกสถานที่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประจำปี ๒๕๖๙ งบประมาณตั้งไว้ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท (- ห้าหมื่นบาทถ้วน -) หน้า ...๕๕/๙๓

โดยปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรม ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว ๑๐๓๗ ลงวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๘ เรื่องแนวทางปฏิบัติทัศนศึกษาดูงานโดยรถโดยสารทัศนจรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (รายละเอียดตาม เอกสารการเบิกจ่ายแนบท้ายโครงการฯนี้)


๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๐.๑ นักเรียนได้ไปทัศนศึกษา แหล่งเรียนรู้นอกสถานที่
- ๑๐.๒ นักเรียนได้รับการส่งเสริมพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ สังคมและสติปัญญา
- ๑๐.๓ นักเรียนได้รับการส่งเสริมด้านการเรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ เกิดทักษะชีวิตจาก ประสบการณ์ตรง
- ๑๐.๔ นักเรียนรู้จักการปฏิบัติตนในสังคม และการอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้

(ลงชื่อ)  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวอัมราภรณ์ สอวงจิตร)
นักวิชาการศึกษา ปฏิบัติการ

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจสอบ/เห็นชอบโครงการ
(นางลักษณัดดา กุดเป่ง)
ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ

(ลงชื่อ)  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายพิชพล ประทุมวัน)
ปลัดเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย

(ลงชื่อ)  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายธีรไฉย ธรรมวิเศษ)
นายกเทศมนตรีตำบลโพธิ์ชัย

(เอกสารแนบท้ายโครงการ)

โครงการทัศนศึกษานอกสถานที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประจำปีงบประมาณ 2569

1) งบประมาณตั้งไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	50,000	บาท
รวมงบประมาณทั้งสิ้น	50,000	บาท

รายละเอียดค่าใช้จ่าย

1 ค่าวัสดุ ข้อ 12(3)	จำนวน	1,579	บาท
2 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ข้อ 12(10)	จำนวน	3,700	บาท
เด็กนักเรียน (จำนวน 2 มื้อๆละ 25 บาท จำนวน 29 คน)		1,450	
เจ้าหน้าที่ฯ (จำนวน 2 มื้อๆละ 25 บาท จำนวน 45 คน)		2,250	
3 ค่าอาหาร ข้อ 12(13)	จำนวน	13,640	บาท
เด็กนักเรียน (จำนวน 2 มื้อๆละ 80 บาท จำนวน 29 คน)		4,640	
เจ้าหน้าที่ฯ (จำนวน 2 มื้อๆละ 100 บาท จำนวน 45 คน)		9,000	
4 ค่ายานพาหนะ ข้อ 12(15)	จำนวน	18,000	บาท
5 ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ข้อ 12(16)	จำนวน	450	บาท
6 ค่าบริการเข้าชมสวนสัตว์ฯ ข้อ 12(16)	จำนวน	8,160	บาท
- ค่าบริการให้ความรู้แก่นักเรียน		580	
(จำนวน 29 อัตรา คนละ 20 บาท)			
- ค่าบริการให้ความรู้เจ้าหน้าที่/ผู้ปกครอง		4,610	
(จำนวน 45 อัตรา คนละ 100 บาท)			
- ค่าบริการอื่นๆ จำนวน 110 บาท			
- ค่ากิจกรรมนักเรียนและค่าบำรุงกิจกรรมโครงการ		1,073	
(นักเรียน 29คน อัตรา คนละ 37บาท)			
- ค่าบำรุงกิจกรรมโครงการ		315	
(เจ้าหน้าที่/ผู้ปกครอง 45 คน อัตราคนละ 7 บาท)			
- ค่าบริการรถราง		232	
(นักเรียน 29คน อัตรา คนละ 8 บาท)			
- ค่าบริการรถราง		1,350	
(เจ้าหน้าที่/ผู้ปกครอง 45คน อัตรา คนละ 30บาท)			
รวมทั้งสิ้น		45,529	บาท

หมายเหตุ : ทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยได้

กำหนดการ

โครงการทัศนศึกษานอกสถานที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙
ศูนย์พัฒนาเด็กเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย
สถานศึกษาในสังกัดเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย อำเภอพนมไพร จังหวัดร้อยเอ็ด
วันศุกร์ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

- เวลา ๐๖.๐๐ น. ➡ ลงทะเบียน
➡ เด็กนักเรียน คณะครู ผู้ปกครอง เจ้าหน้าที่ พร้อมกัน ณ เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย
- เวลา ๐๖.๓๐ น. ➡ ออกเดินทางจากเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย
- เวลา ๐๗.๐๐ น. ➡ รับประทานอาหารเช้าบนรถ
- เวลา ๐๘.๔๕น ➡ ศึกษาแหล่งเรียนรู้ สวนสัตว์อุบล อ.เมืองอุบลราชธานี จ.อุบลราชธานี
- เวลา ๑๒.๐๐น. ➡ พักรับประทานอาหารกลางวัน
- เวลา ๑๓.๐๐น ➡ ศึกษาแหล่งเรียนรู้ สวนสัตว์อุบลราชธานี อ.เมืองอุบลราชธานี จ.อุบลราชธานี(ต่อ)
- เวลา ๑๔.๓๐น. ➡ เยี่ยมชม/กราบสักการะพุทธคยาเจดีย์ ณ วัดพระธาตุหนองบัว
- เวลา ๑๕.๓๐ น. ➡ ออกเดินทางกลับเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย โดยสวัสดิภาพ

หมายเหตุ : กำหนดการสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

- เป็นครุภัณฑ์ที่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ (ฉบับเดือน ธันวาคม 2567)

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

งบดำเนินงาน

รวม 3,499,735 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม 1,500,335 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

รวม 569,510 บาท

โครงการทัศนศึกษาออกสถานที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมารถ ฯลฯ ตลอดจน ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น ตามโครงการฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย การใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) ฉบับทบทวนครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 94 ลำดับที่ 7

โครงการวันเด็กแห่งชาติ

จำนวน 75,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าของรางวัล ฯลฯ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น ตามโครงการฯ สำหรับเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และเด็กในเขตเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) ฉบับทบทวนครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 93 ลำดับที่ 1

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา

จำนวน 432,510 บาท

1) เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย (สำหรับเด็กนักเรียน อายุ 2-5 ปี) จำนวน 245 วัน ตั้งไว้ 317,520 บาท

2) จ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอน(รายหัว)-จัดซื้อวัสดุการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย (สำหรับเด็กนักเรียน อายุ 2-5 ปี) อัตราคนละ 2,040 บาท/คน/ปี ตั้งไว้ 73,440 บาท

3) จ่ายเป็นค่าหนังสือ 200 บาท/คน/ปี ตั้งไว้ 6,000 บาท

4) จ่ายเป็นค่าอุปกรณ์การเรียน 290 บาท/คน/ปี ตั้งไว้ 8,700 บาท



คำสั่งเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย

ที่ ๔๘/๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่และบุคคลภายนอกปฏิบัติหน้าที่ดูแลเด็กนักเรียน(ปฐมวัย)
โครงการทัศนศึกษานอกสถานที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ด้วยเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ได้กำหนดจัดโครงการทัศนศึกษานอกสถานที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเพื่อส่งเสริมให้เด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ซึ่งเป็นสถานศึกษาในสังกัดเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ช่วงอายุ ๒ - ๕ ปี ได้เรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ภายนอกสถานที่ เกิดทักษะชีวิตจากประสบการณ์ตรง ตลอดจนส่งเสริมพัฒนาการเด็กทางด้าน อารมณ์ จิตใจ สังคม สติปัญญา เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ในวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ณ สวนสัตว์อุบลราชธานี ตำบลขามใหญ่ อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี

เพื่อให้การดำเนินการโครงการดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ในการจัดโครงการทัศนศึกษานอกสถานที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จึงขอแต่งตั้งเจ้าหน้าที่และคณะบุคคล ดังต่อไปนี้

๑. เจ้าหน้าที่อำนวยการ ประกอบด้วย

- | | |
|-------------------------|-----------------------------|
| ๑) นายธีรไฉย ธรรมวิเศษ | นายกเทศมนตรีตำบลโพธิ์ชัย |
| ๒) นายสิทธิพงษ์ วังผือ | รองนายกเทศมนตรีตำบลโพธิ์ชัย |
| ๓) นายเหลี่ยม ธรรมวิเศษ | รองนายกเทศมนตรีตำบลโพธิ์ชัย |

มีหน้าที่ ให้คำกำกับ ดูแล ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะในการแก้ไขปัญหาในการดำเนินงานให้ลุล่วงไปด้วยดี

๒. เจ้าหน้าที่ติดต่อประสานงาน ประกอบด้วย

- | | | |
|----------------------------|----------------------------|---------------|
| ๑) นางลักษณะกมล กุดเป่ง | ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ | ประธานกรรมการ |
| ๒) นางสาวอัมภภรณ์ สอองจิตร | นักวิชาการศึกษา ปฏิบัติการ | กรรมการ |
| ๓) นางสาวปภัสนรา ผันผาย | ครูชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |

- มีหน้าที่
๑. ศึกษาเส้นทาง สภาพอากาศ ประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
 ๒. ติดต่อสถานที่แหล่งเรียนรู้ภายนอกสถานที่ และกำหนดรูปแบบกิจกรรม
 ๓. ติดต่อจัดจ้างยานพาหนะรับ - ส่ง ตลอดกิจกรรม
 ๔. ประสานการเบิกจ่ายงบประมาณ ให้เป็นไปตามระเบียบของราชการ
 ๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
 ๖. งานอื่นๆ ที่มีได้มอบหมายให้ฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งดำเนินการ

๓. เจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวก ประกอบด้วย

- | | | |
|----------------------------|----------------------------|---------------|
| ๑) นายไพโรจน์ ลุนหล้า | นักสันตนาการ ปฏิบัติการ | ประธานกรรมการ |
| ๒) นางสาวอัมภภรณ์ สอองจิตร | นักวิชาการศึกษา ปฏิบัติการ | กรรมการ |
| ๓) นางสาวปภัสนรา ผันผาย | ครูชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |

- มีหน้าที่
๑. อำนวยความสะดวกนักเรียนตลอดจนเจ้าหน้าที่/คณะบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่
 ๒. อำนวยความสะดวกด้านการประสานงานกับเจ้าหน้าที่ /รับตัวหรือคูปองเข้าชมสวนสัตว์
 ๓. อำนวยความสะดวกด้านประสานงานกับเจ้าหน้าที่ด้านการเช่ารถรางสำหรับเข้าชมสวนสัตว์

/๔.เจ้าหน้าที่รับรายงานตัว

๔.เจ้าหน้าที่รับรายงานตัว ประกอบด้วย

๑) นางระยอง สมบูรณ์	ครู ชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒) นางสาวปภัศสร่า ผันผาย	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓) นางยุภาพร ว่างเว้น	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
๔) นางสาวณัฐวดี ธรรมวิเศษ	ผู้ดูแลเด็ก	กรรมการ
๕) นางสาวพัชรี ถวิลผล	ผู้ดูแลเด็ก	กรรมการ
๖) นางสาวศรตรีศมี ธรรมวิเศษ	พนักงานจ้างเหมาบริการ	กรรมการ
๗) นายสุรศักดิ์ สุทธิธรรม	พนักงานจ้างเหมาบริการ	กรรมการ

มีหน้าที่ รับรายงานตัวนักเรียน ดูแลนักเรียนอายุ ๒- ๕ ปีให้อยู่ในความเรียบร้อย พร้อมทั้งจัดหาที่นั่งบนรถโดยสารให้ครบจำนวนเด็กนักเรียน

๕. เจ้าหน้าที่ควบคุม กำกับ ดูแลความปลอดภัยของเด็กนักเรียน ประกอบด้วย

๑) นางลักษณัศคณา กุดเป่ง	ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ	ประธานกรรมการ
๒) นายไพโรจน์ ลุนหล้า	นักสนทนากการ ปฏิบัติการ	กรรมการ
๓) นางสาวอัมราภรณ์ สอองจิตร	นักวิชาการศึกษา ปฏิบัติการ	กรรมการ
๔) นางระยอง สมบูรณ์	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕) นางสาวปภัศสร่า ผันผาย	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๖) นางยุภาพร ว่างเว้น	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
๗) นางศิริพร ถินกะไสย์	ผู้ดูแลเด็ก	กรรมการ
๘) นางสาวพัชรี ถวิลผล	ผู้ดูแลเด็ก	กรรมการ
๙) นางสาวณัฐวดี ธรรมวิเศษ	ผู้ดูแลเด็ก	กรรมการ
๑๐) นายสฤชต์ เมรัตน์	พนักงานจ้างทั่วไป	กรรมการ
๑๑) นางสาวศรตรีศมี ธรรมวิเศษ	พนักงานจ้างเหมาบริการ	กรรมการ
๑๒) นายสุรศักดิ์ สุทธิธรรม	พนักงานจ้างเหมาบริการ	กรรมการ
๑๓) นายอภิสิทธิ์ แก้วมณี	พนักงานจ้างเหมาบริการ	กรรมการ
๑๔) นางสาวปริญญาภรณ์ โนนาส	พนักงานประจำรถฉุกเฉิน	กรรมการ
๑๕) นายสุจิตร์ โสดา	พนักงานขับรถ	กรรมการ
๑๖) นายวิษณุภรณ์ กันยารัตน์	ผู้ปกครอง	กรรมการ
๑๗) น.ส.สงบ ชุมคำ	ผู้ปกครอง	กรรมการ
๑๘) น.ส.บุษบา สีลาโล่	ผู้ปกครอง	กรรมการ
๑๙) นางสาวลำดวน เสริฐศรี	ผู้ปกครอง	กรรมการ
๒๐) นายสุปัดดา ประสพผล	ผู้ปกครอง	กรรมการ
๒๑) นางสาวทองใส อ้วนศรี	ผู้ปกครอง	กรรมการ
๒๒) นางสาวสุบิน ทิดา	ผู้ปกครอง	กรรมการ
๒๓) น.ส.รัตนใจ พันธุ์เหนือ	ผู้ปกครอง	กรรมการ
๒๔) นางปัทมาวรรณ สีวัต	ผู้ปกครอง	กรรมการ
๒๕) นางสาวมาณวิกา สารบุตร	ผู้ปกครอง	กรรมการ
๒๖) นางสาวศิริพร วงษ์ลิ้ม	ผู้ปกครอง	กรรมการ
๒๗) นางสาวเสาวลักษณ์ โคสอน	ผู้ปกครอง	กรรมการ
๒๘) น.ส.ปัญญาจันทร์ เสาะสมบูรณ์	ผู้ปกครอง	กรรมการ
๒๙) นางเสียน กองศรี	ผู้ปกครอง	กรรมการ

๓๐) น.ส.จำรอง ว่างผิ้อ	ผู้ปกครอง	กรรมการ
๓๑) น.ส.สุตารัตน์ แซ่ซื่อ	ผู้ปกครอง	กรรมการ
๓๒) นางสุนทร อดกลิ่น	ผู้ปกครอง	กรรมการ
๓๓) น.ส.สำรวย นะริรัมย์	ผู้ปกครอง	กรรมการ
๓๔) น.ส.ปานประดับ ประหา	ผู้ปกครอง	กรรมการ
๓๕) นางสง่า โอ้อารี	ผู้ปกครอง	กรรมการ
๓๖) นางสาวอรทัย นุโยค	ผู้ปกครอง	กรรมการ
๓๗) น.ส.พรสุดา แดงอำพร	ผู้ปกครอง	กรรมการ
๓๘) น.ส.แจ่มจันทร์ ดอกบัว	ผู้ปกครอง	กรรมการ
๓๙) น.ส.วัชรินทร์ ธีระมัต	ผู้ปกครอง	กรรมการ
๔๐) น.ส.บุญจันทร์ พรหมจันทร์	ผู้ปกครอง	กรรมการ
๔๑) นายพัฒนะ สุจริตภักดี	ผู้ปกครอง	กรรมการ
๔๒) นางสาวรรณา ละอองวิจิตร	ผู้ปกครอง	กรรมการ

- มีหน้าที่**
๑. มีหน้าที่หลักในการรับผิดชอบความปลอดภัยสูงสุดตลอดการเดินทางและการทำกิจกรรม
 ๒. ควบคุม ดูแลเด็กอย่างใกล้ชิดตลอดเวลา โดยต้องมีอัตราส่วนเจ้าหน้าที่ดูแลเด็กต่อนักเรียนที่เหมาะสม
 ๓. ควบคุมให้เด็กนักเรียนไม่ให้แยกกลุ่ม
 ๔. ป้องกันการแพร่ระบาดของโรคต่างโดยการสวมหน้ากากอนามัย
 ๕. กำกับดูแลพนักงานขับรถให้ปฏิบัติตามกฎจราจร ไม่ขับรถเร็วเกินกฎหมายกำหนด

๖. เจ้าหน้าที่ปฐมพยาบาลเบื้องต้น ประกอบด้วย

- ๑) นางสาวปริญญาภรณ์ โนนาส พนักงานประจำรถฉุกเฉิน ประธานกรรมการ

- มีหน้าที่**
๑. จัดเตรียม จัดหา เวชภัณฑ์ เพื่อช่วยเหลือ และปฐมพยาบาลเบื้องต้นผู้ที่ได้รับอุบัติเหตุหรือมีเหตุฉุกเฉินภายในโครงการทัศนศึกษานอกสถานที่ ให้ทันการณ์
 ๒. ปฐมพยาบาลเบื้องต้น และรายงานผลเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน
 ๓. จัดหา ส่งต่อ ประสานงานกับโรงพยาบาลใกล้เคียง กรณีมีเหตุฉุกเฉิน
 ๔. ให้ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติตนบนรถเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน

๗.เจ้าหน้าที่บันทึกภาพ ประกอบด้วย

- ๑) นางสาวอัมราภรณ์ สอวงจิตร นักวิชาการศึกษา ปฏิบัติการ ประธานกรรมการ
- ๒) นางสาวปภัสรา ผันผาย ครู ชำนาญการพิเศษ กรรมการ
- ๓) นางสาวณัฐวดี ธรรมวิเศษ ผู้ดูแลเด็ก กรรมการ

- มีหน้าที่** บันทึกภาพกิจกรรมทัศนศึกษานอกสถานที่ ตั้งแต่เริ่มงานจนงานแล้วเสร็จ พร้อมทั้งส่งมอบภาพที่บันทึกไว้ให้กองการศึกษาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๘. เจ้าหน้าที่ฝ่ายบริการอาหารและเครื่องดื่ม ประกอบด้วย

- ๑) นางระยอง สมบูรณ์ ครู ชำนาญการพิเศษ ประธานกรรมการ
- ๒) นางยุภาพร ว่างเว้น ครู ชำนาญการ กรรมการ
- ๓) นางสาวศิริพร ถินกระสาย ผู้ดูแลเด็ก กรรมการ
- ๔) นางสาวพัชรี ถวิลผล ผู้ดูแลเด็ก กรรมการ
- ๕) นายสุรศักดิ์ สุทธิธรรม พนักงานจ้างเหมาบริการ กรรมการ
- ๖) นางสาวศตวรรษิณี ธรรมวิเศษ พนักงานจ้างเหมาบริการ กรรมการ

- มีหน้าที่** จัดเตรียม อาหารและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมโครงการฯทุกคน

๙. เจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงิน ประกอบด้วย

- | | | |
|-----------------------------|----------------------------|---------------|
| ๑) นางลักษณัณคณา กุดเป่ง | ผู้อำนวยการกองการศึกษา | ประธานกรรมการ |
| ๒) นางสาวอัมราภรณ์ สอวงจิตร | นักวิชาการศึกษา ปฏิบัติการ | กรรมการ |
- มีหน้าที่ ดำเนินการเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามโครงการฯให้เป็นไปตามระเบียบหรือข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

๑๐. เจ้าหน้าที่ฝ่ายตรวจสอบสภาพรถโดยสารไม่ประจำทางและคนขับ ประกอบด้วย

- | | | |
|-------------------------|-------------------------|---------------|
| ๑) นายไพโรจน์ ลุนหาล้า | นักสหนทนาการ ปฏิบัติการ | ประธานกรรมการ |
| ๒) นายสฤชต์ เมรัตน์ | พนักงานจ้างทั่วไป | กรรมการ |
| ๓) นายอภิสิทธิ์ แก้วมณี | พนักงานจ้างเหมาบริการ | กรรมการ |

มีหน้าที่ ๑. ตรวจสอบสภาพยางรถ ยางอะไหล่ต้องไม่สึกหรือมีรอยแตก

๒. ตรวจสอบประตูทางขึ้น – ลงและประตูฉุกเฉินต้องสามารถใช้งานได้ มีถังดับเพลิง ค้อนทุบกระจก

๓. มีใบรับรองการตรวจสอบสภาพจากกรมการขนส่งทางบก (ตรวจทุก ๖ เดือน)

๔. พนักงานขับรถให้มีใบอนุญาตถูกต้อง ไม่ดื่มแอลกอฮอล์

๑๑. คณะกรรมการฝ่ายติดตามประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน ประกอบด้วย

- | | | |
|-----------------------------|----------------------------|-------------------|
| ๑) นางลักษณัณคณา กุดเป่ง | ผู้อำนวยการกองการศึกษา | ประธานกรรมการ |
| ๒) นางสาวปภัศสร่า ผืนผาย | ครู ชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| ๓) นางสาวอัมราภรณ์ สอวงจิตร | นักวิชาการศึกษา ปฏิบัติการ | กรรมการ/เลขานุการ |

มีหน้าที่ ติดตามประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงานโครงการทัศนศึกษานอกสถานที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก พร้อมทั้งรายงานผู้บังคับบัญชาให้ทราบเมื่อโครงการแล้วเสร็จ

ให้เจ้าหน้าที่และคณะบุคคล ที่ได้รับการมอบหมาย ปรีक्षा หรือ วางแผนงาน หรือจัดให้มีการประชุมกลุ่มย่อยตามความเหมาะสม ตลอดทั้งเอาใจใส่ในการปฏิบัติหน้าที่ หากมีปัญหาหรืออุปสรรคใด ที่ไม่สามารถแก้ไขได้ ให้รีบรายงานประธานฝ่ายอำนวยการทราบโดยด่วน เพื่อจะได้แก้ไขปัญหาและดำเนินการต่อไป สำหรับการประเมินผล ให้เลขานุการจัดงานแต่ละฝ่าย รวบรวมข้อมูลที่เป็นปัญหาอุปสรรคในการจัดงานฯ พร้อมเสนอแนวทางปรับปรุงแก้ไข ส่งให้กองการศึกษาฯ เทศบาลตำบลโพธิ์ชัยทราบ หลังโครงการแล้วเสร็จ เพื่อรวบรวม นำข้อมูลที่ได้ไปพิจารณา ในการนำไปพัฒนาและปรับปรุงแก้ไขในการจัดงานในปีต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายธีรไนย ธรรมวิเศษ)
นายกเทศมนตรีตำบลโพธิ์ชัย



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการศึกษา...เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย...อำเภอพนมไพร...จังหวัดร้อยเอ็ด...โทร.๐๔๓-๖๖๘๐๘๘

ที่ รอ.๕๔๑๐๘/๕๓ วันที่ ๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๙

เรื่อง ขออนุมัติยืมเงินตามโครงการทัศนศึกษานอกสถานที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประจำปี ๒๕๖๙

เรียน นายเทศมนตรีตำบลโพธิ์ชัย

เรื่องเดิม

๑. เทศบาลฯได้จัดงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย แผนงาน การศึกษา งาน ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบ ดำเนินการ หมวด ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ รายการ โครงการทัศนศึกษานอกสถานที่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท (- ห้าหมื่นบาทถ้วน -) หน้า ๕๕/๙๓.....

๒. บันทึกข้อความเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ที่ รอ ๕๔๑๐๘ / ๕๒ ลงวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ เรื่อง ขออนุมัติดำเนินการตามโครงการทัศนศึกษานอกสถานที่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประจำปี ๒๕๖๙ นั้น

ข้อเท็จจริง

ด้วยเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ได้กำหนดจัดโครงการทัศนศึกษานอกสถานที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เพื่อส่งเสริมให้เด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ซึ่งเป็นสถานศึกษาในสังกัดเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ช่วงอายุ ๒ - ๕ ปี ได้เรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ภายนอกสถานที่ เกิดทักษะชีวิตจากประสบการณ์ตรง ตลอดจนส่งเสริม พัฒนาการเด็กทางด้านอารมณ์ จิตใจ สังคม สติปัญญา เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ในวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ณ สวนสัตว์อุบลราชธานี ตำบลขามใหญ่ อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี

เพื่อให้การดำเนินการโครงการฯ ดังกล่าวบรรลุวัตถุประสงค์และเป็นไปตามข้อกฎหมายและระเบียบ ของทางราชการกำหนด ข้าพเจ้านางสาวอัมราภรณ์ สวางจิตร ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา จึงขออนุมัติยืมเงิน ตามโครงการทัศนศึกษานอกสถานที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประจำปี ๒๕๖๙ ดังรายการ ต่อไปนี้

๑) ค่าวัสดุ ข้อ ๑๒(๓)	จำนวน ๑,๕๗๙ บาท
๒) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ข้อ ๑๒(๑๑)	จำนวน ๓,๗๐๐ บาท
๓) ค่าอาหาร ข้อ ๑๒(๑๓)	จำนวน ๑๓,๖๔๐ บาท
๔) ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการฯ ข้อ ๑๒(๑๖)	จำนวน ๔๕๐ บาท
๕) ค่าบริการเข้าชมสวนสัตว์ฯ ข้อ ๑๒(๑๖)	จำนวน ๘,๑๖๐ บาท

รวมเป็นเงิน ๒๗,๕๒๙ บาท (- สองหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยยี่สิบเก้าบาทถ้วน -) (ความละเอียดตามเอกสารแนบท้ายบันทึก ข้อความนี้)

สำเนาถูกต้อง

ข้อกฎหมาย ข้อระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ หมวด ๗ ข้อกำหนดในการจ่ายเงิน ส่วนที่ ๓ การเบิก จ่ายเงินยืม ข้อ ๙๓(๔) ค่าใช้สอยและค่าวัสดุที่มีวงเงินในการจัดซื้อตามที่คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดและยกเว้นไม่ต้องทำรายงานขอซื้อขอจ้าง (นางสาวอัมราภรณ์ สวางจิตร)
นักวิชาการศึกษา ปฏิบัติการ

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

/ ๓. หนังสือ ...

-๒-


๓. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ ๓๓๖๓/ว ๑๐๓๗ ลงวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๘ เรื่องแนวทางปฏิบัติที่ศศึกษาตุงานโดยรลโดยสารถศศนจรขององคกรปกครองสวนทองถน

๔. หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ส่วนที่ ๓๓๖๓/ว ๑๐๓๗ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๓ เรื่อง แนวทางการปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมของหน่วยงานของรัฐ เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของหน่วยงานของรัฐกรณีที่เป็นการจัดซื้อจัดจ้างในวงเงินเล็กน้อยเป็นไปด้วยความสะดวก รวดเร็ว ลดขั้นตอนการดำเนินการและมีแนวทางปฏิบัติเดียวกัน เห็นควรยกเว้นการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๒ วรรคหนึ่ง ตาราง ๑ และตาราง ๒ ---

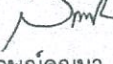
ข้อพิจารณา

เห็นควรพิจารณาอนุมัติ ให้ยืมเงินตามโครงการที่ศศึกษาตุงานนอกสถานที่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประจำปี ๒๕๖๙ ดังรายการดังกล่าวข้างต้น เป็นเงินจำนวน ๒๗,๕๒๙ บาท (- สองหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยยี่สิบเก้าบาทถ้วน -) เพื่อใช้ในการดำเนินงานโครงการที่ศศึกษาตุงานนอกสถานที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประจำปี ๒๕๖๙ ต่อไป

จึงเรียนเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ


(ลงชื่อ)  ผู้ขอดำเนินการ
(นางสาวอัมราภรณ์ สอองจิตร)
นักวิชาการศึกษา ปฏิบัติการ

ความเห็นผู้อำนวยการกองการศึกษา
.....

(ลงชื่อ) 
(นางลักษณัณคมนา กุดเป่ง)
ผู้อำนวยการกองการศึกษา


ความเห็นปลัดเทศบาล 
.....

สำเนาถูกต้อง

(ลงชื่อ) 
(นายพัชรพล ประทุมวัน)
ปลัดเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย


(นางสาวอัมราภรณ์ สอองจิตร)
นักวิชาการศึกษา ปฏิบัติการ

- อนุมัติ
- ไม่อนุมัติ เนื่องจาก


(นายธีรไณย ธรรมวิเศษ)
นายกเทศมนตรีตำบลโพธิ์ชัย

(เอกสารแนบท้ายโครงการทัศนศึกษานอกสถานที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประจำปี 2569)

งบประมาณตั้งไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

50,000 บาท

รายการยืมงบประมาณ

โครงการทัศนศึกษานอกสถานที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประจำปี 2569

วันศุกร์ที่ 6 กุมภาพันธ์ 2569

ณ สวนสัตว์อุบลราชธานี ตำบลขามใหญ่ อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี

ที่	รายการ	ประมาณการ จำนวนเงิน	โอนงบฯ เพิ่มเติม	ยืมเงิน โครงการฯ	การเบิก งปม.จริง (ใช้ทั้งสิ้น)	คืน เงินยืม โครงการ	งปม. คงเหลือ โครงการ	หมายเหตุ
1	ค่าวัสดุ ข้อ 12(3)	1,579		1,579				
2	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ข้อ 12(11)	3,700		3,700				
3	ค่าอาหาร ข้อ 12(13)	13,640	-	13,640				
4	ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ข้อ 12(16)	450		450				
5	ค่าบัตรเข้าชมสวนสัตว์ฯ ข้อ 12(16)	8,160		8,160				
	รวมทั้งสิ้น	27,529	-	27,529				
ยอดการจ่ายงบประมาณจริง		27,529	-	27,529				
ยืมเงินโครงการฯทั้งสิ้น							27,529	
ใช้งบประมาณในโครงการฯทั้งสิ้น (1)							-	
ส่งใช้เงินยืมเป็นใบสำคัญการจ่ายเงิน							27,529	
ส่งใช้เงินยืมเป็นเงินสด							0	
งบประมาณคงเหลือทั้งสิ้น (2)							0	
ใช้งบโครงการทั้งสิ้น(1) + งบคงเหลือทั้งสิ้น(2)							0	

สำเนาถูกต้อง

๕

(นางสาวอัมราภรณ์ สอองจิตร์)
นักวิชาการศึกษา ปฏิบัติการ



ที่ รอ ๕๔๑๐๘ /ว ๕๓

สำนักงานเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทต.โพธิ์ชัย
อำเภอพนมไพร จังหวัดร้อยเอ็ด
๔๑๒๖๐

๒๘ มกราคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขออนุญาตนำนักเรียน/เด็กปฐมวัยศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลตำบลโพธิ์ชัยเรียนรู้นอกสถานที่
เรียน ผู้ปกครองเด็กปฐมวัยศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย

สิ่งที่ส่งมาด้วย กำหนดการทัศนศึกษา ๑ ฉบับ

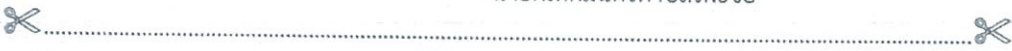
ด้วย เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ได้กำหนดโครงการทัศนศึกษาออกสถานที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ เพื่อนำผู้เรียนไปทัศนศึกษา ศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ และส่งเสริมให้เด็ก
นักเรียนได้เรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่เกิดทักษะชีวิตจากประสบการณ์ตรง ในวันศุกร์ที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙
เวลา ๐๖.๐๐ น. - ๑๖.๓๐ น. ณ สวนสัตว์อุบลราชธานี ตำบลขามใหญ่ อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี

ในการนี้ จึงแจ้งมายังผู้ปกครอง ขออนุญาตนำนักเรียน/เด็กปฐมวัยในปกครองของท่าน
ไปทัศนศึกษาออกสถานที่ ตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวข้างต้น โดยจะออกเดินทางเวลา ๐๖.๐๐ น. และกลับ
ถึงศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย เวลา ๑๖.๓๐ น. ตามกำหนดการที่ส่งมาด้วยนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายธีรไนย ธรรมวิเศษ)
นายกเทศมนตรีตำบลโพธิ์ชัย



(กรุณาตัดส่วนนี้ส่งกลับมาที่เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย)

หนังสือขออนุญาตผู้ปกครอง

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว..... เป็นผู้ปกครองของ
ด.ช./ด.ญ. อนุญาต ไม่อนุญาต
ให้เข้าร่วมโครงการทัศนศึกษาออกสถานที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ เนื่องจาก
.....
.....

ลงชื่อ

(.....)

ผู้ปกครอง

ประมวลภาพ

โครงการทัศนศึกษาออกสถานที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย
ในศุกร์วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ณ สวนสัตว์อุบลราชธานี ตำบลขามใหญ่
อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี



ประมวลภาพ

โครงการทัศนศึกษาออกสถานที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย
ในศุกร์วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ณ สวนสัตว์อุบลราชธานี ตำบลขามใหญ่
อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี



ประมวลภาพ

โครงการทัศนศึกษานอกสถานที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย
ในศุกร์วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ณ สวนสัตว์อุบลราชธานี ตำบลขามใหญ่
อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี



ประมวลภาพ

โครงการทัศนศึกษาออกสถานที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย
ในศุกร์วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ณ สวนสัตว์อุบลราชธานี ตำบลขามใหญ่
อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี



ประมวลภาพ

โครงการทัศนศึกษาออกสถานที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย
ในศุกร์วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ณ สวนสัตว์อุบลราชธานี ตำบลขามใหญ่
อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี



ประมวลภาพ

โครงการทัศนศึกษาออกสถานที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย
ในศุกร์วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ณ สวนสัตว์อุบลราชธานี ตำบลขามใหญ่
อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี



ประมวลภาพ

โครงการทัศนศึกษาออกสถานที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย
ในศุกร์วันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ณ สวนสัตว์อุบลราชธานี ตำบลขามใหญ่
อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี



ประมวลภาพ

โครงการทัศนศึกษานอกสถานที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย
ในศุกร์วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ณ สวนสัตว์อุบลราชธานี ตำบลขามใหญ่
อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี



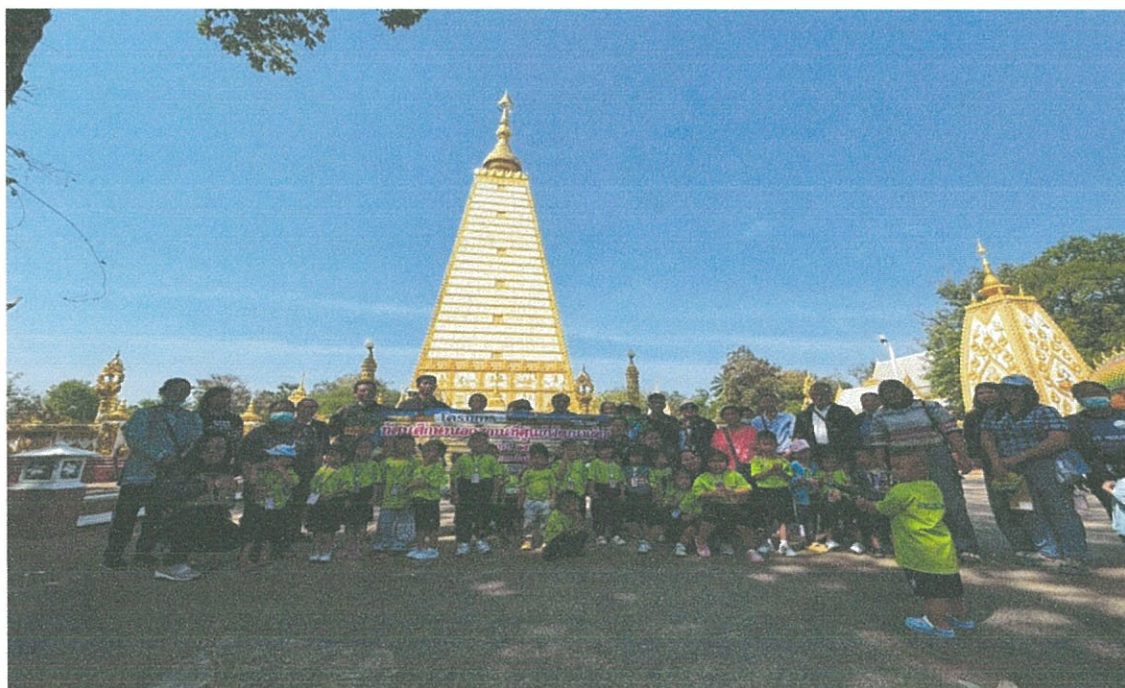
ประมวลภาพ

โครงการทัศนศึกษาออกสถานที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย
ในศุกร์วันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ณ สวนสัตว์อุบลราชธานี ตำบลขามใหญ่
อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี



ประมวลภาพ

โครงการทัศนศึกษาออกสถานที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย
ในศุกร์วันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ณ สวนสัตว์อุบลราชธานี ตำบลขามใหญ่
อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี



ประมวลภาพ

โครงการทัศนศึกษาออกสถานที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย
ในศุกร์วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ณ สวนสัตว์อุบลราชธานี ตำบลขามใหญ่
อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี



ประมวลภาพ

โครงการทัศนศึกษาออกสถานที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย
ในศุกร์วันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ณ สวนสัตว์อุบลราชธานี ตำบลขามใหญ่
อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี

