

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567



เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย
อำเภอพนมไพร จังหวัดร้อยเอ็ด



ประกาศเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย
เรื่อง ใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามที่ เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย อำเภอพนมไพร จังหวัดร้อยเอ็ด มีประกาศลงวันที่ ๑๕ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เรื่อง การใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ นั้น

เพื่อประโยชน์ของประชาชนในการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย จึงได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยเป็นไปตามความในข้อ ๔ “แผนการดำเนินงาน” ข้อ ๑๐(๓) ข้อ ๑๑ ข้อ ๒๖ และข้อ ๒๗ วรรคหนึ่ง แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ได้พิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และมีมติให้ความเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย เพื่อใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของนายกเทศมนตรีตำบลโพธิ์ชัย ควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามวิธีการงบประมาณรายจ่ายที่ได้กำหนดไว้เรียบร้อยแล้ว

เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย จึงประกาศให้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่นายกเทศมนตรีตำบลโพธิ์ชัย ได้เห็นชอบแล้ว เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการและกิจกรรมการพัฒนาท้องถิ่นที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่างๆ รายละเอียดปรากฏตามท้ายประกาศนี้

ประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(ลงชื่อ)

(นางวรรณภาร กกลางสุพรรณ)
นายกเทศมนตรีตำบลโพธิ์ชัย

คำนำ

แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ซึ่งกำหนดให้แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่ วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสมหรือได้รับ แจ้างแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆที่ต้อง ดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

สำหรับแผนการดำเนินงานนั้น มีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการ พัฒนาและ กิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมด ในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี งบประมาณนั้น แผนการ ดำเนินงานเป็นเอกสารที่ระบุแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ทั้งหมดที่จะ ดำเนินการในปีงบประมาณนั้น ทำให้แนวทาง ในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการ การทำงานกับหน่วยงานและ การจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการ ในแผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตาม ประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวกมากขึ้นอีกด้วย

เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย หวังเป็นอย่างยิ่งว่าโครงการต่างๆ ที่บรรจุไว้ในแผนการดำเนินงาน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย จะสามารถนำไปใช้เป็นเครื่องมือในการ บริหารงาน ประสานงานและติดตามประเมินผลการพัฒนาของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย สำเร็จได้ด้วยดีเป็น ประโยชน์ ต่อประชาชนทำให้ท้องถิ่นมีความเจริญก้าวหน้าตามวัตถุประสงค์ คณะผู้บริหารและคณะ ผู้จัดทำแผนของ เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ขอขอบพระคุณทุกท่านที่ให้ความร่วมมือเป็นอย่างดีมาโดย ตลอด

เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑.๑ บทนำ

แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่น และ กิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น โดยมี จุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงความสัมพันธ์กับการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้อง เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็น แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายในอันได้แก่ สำนัก กอง ส่วน ฝ่าย ต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ใน แผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

แผนการดำเนินงาน จะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการ ดำเนินงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

แผนการดำเนินงานนำมาจากงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ปรากฏในแผนพัฒนา ท้องถิ่น ซึ่งได้นำมาจัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายประจำปีรวมถึงงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม การใช้จ่ายเงินสะสม เงินอุดหนุน เฉพาะกิจ และการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณด้วย

หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่กำหนดแนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นไว้ให้ยกเลิกทั้งหมด (ยกเว้นหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ และหนังสือ กระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕) และให้ใช้แนว ทางการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฉบับนี้แทน

๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๑. เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นรวมถึงกิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ หรือ วัสดุ สำหรับการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย

๒. เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่เชื่อมโยงเชิงยุทธศาสตร์ในระดับจังหวัดที่มีการ ดำเนินการจริงที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณนั้น

๓. เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น

๔. เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญให้ผู้บริหารท้องถิ่น ใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบล โพธิ์ชัย ให้เป็นตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดและประกาศใช้

๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๑.๓.๑ การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปี เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ แล้ว แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ประกาศใช้ งบประมาณรายจ่ายประจำปี ในการจัดทำแผนการดำเนินงาน มีขั้นตอนดังนี้

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๒. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน

๓. นอกจากการจัดทำแผนการดำเนินงานที่มาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว การจัดทำแผนการดำเนินงานอาจมาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

๔. การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ในการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๑.๓.๒ การดำเนินการเพื่อจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

๑. สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ที่รับผิดชอบหรือหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่น มีหน้าที่ยกร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ รวมถึงการเพิ่มเติม การแก้ไขแผนการดำเนินงาน และรวบรวมแผนการดำเนินงานหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เป็นหน้าที่และอำนาจหรือเป็นความรับผิดชอบของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ เพื่อจัดส่งให้สำนัก กอง ส่วนฝ่ายที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (สำนักปลัด/ กอง ยุทธศาสตร์ และงบประมาณ)

๒. แนวทางดำเนินการตาม ๗.๑ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถปรับเปลี่ยนวิธีการได้รวมไปถึงการกำหนดวันต่างๆ แต่ทั้งนี้ต้องให้อยู่ภายในกรอบ ๓๐ วัน และไม่ควรถูกกำหนดวันประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นในวัน สิ้นสุดท้ายของกรอบ ๓๐ วัน

๓. กรณีการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานนั้น ก็ควรจะต้องเสนอขั้นตอนในการจัดทำแผนการดำเนินงานที่ขอขยายเวลาด้วย และการขอขยายเวลาแม้ว่าจะเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นก็ตามไม่ควรขยาย เวลาเกิน ๓๐ วัน/ครั้ง โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖

๔. เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิด ประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตาม และประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และ ลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๑.๓.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม หรือการเพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณแล้ว แต่มี โครงการพัฒนาท้องถิ่นยังไม่ได้จัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปี ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

๑. การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

๒. การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม เป็นหน้าที่ของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่น หรือที่เรียกว่าหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือ กิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่าย

๓. การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม ให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๔. เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่เพิ่มเติมแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้ อย่างน้อย ๓๐ วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึง แจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและ ประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๑.๓.๔ การแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๑. เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานแล้วหากห้วงระยะเวลาที่กำหนดไว้ไม่สอดคล้องกับการดำเนินงานที่จะเกิดขึ้นจริง หรือแก้ไขข้อความให้เกิดความสมบูรณ์ มีความชัดเจนมากขึ้นให้ผู้บริหารท้องถิ่นมีอำนาจในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน และดำเนินการตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด ตัวอย่างการแก้ไขห้วงระยะเวลาของแผนการดำเนินงาน เช่น เดิมจะดำเนินการในเดือนมกราคม-มีนาคม แก้ไขใหม่เป็นเดือนมีนาคม - พฤษภาคม เป็นต้น

๒. การแก้ไขข้อความที่ผิดหรือการเขียนชื่อโครงการพัฒนาท้องถิ่นผิด การลงยุทธศาสตร์ กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงานผิดหรือคลาดเคลื่อน หรือไม่ได้ลง ไม่แสดงให้เห็นในแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๓. การจัดทำแผนการดำเนินงานที่แก้ไขหรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน ให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้ สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอ ให้ผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๔. เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่แก้ไขแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้ อย่างน้อย ๓๐ วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการ ติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๑.๔ ประโยชน์ของการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๑. สามารถดำเนินการ บริหารงบประมาณรายจ่ายได้ตามแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่างๆ รวมถึง ภารกิจหรือวัตถุประสงค์สำหรับการพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน

๒. สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงาน ได้อย่างเหมาะสมและเป็นไปตามฐานะการเงินการคลัง

๓. ทำให้ทราบว่า มีหน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจใดเข้ามาดำเนินการพัฒนาจริงในพื้นที่เทศบาลตำบล โพธิ์ชัย ซึ่งจะช่วยให้ประหยัดงบประมาณของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย และไม่เกิดความซ้ำซ้อนในการพัฒนาพื้นที่

๔. ทำให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ภายในเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย สามารถประสานการทำงานบูรณาการ การทำงานตามหน้าที่และอำนาจที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงบริหารราชการ ท้องถิ่น

๕. ทำให้การพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้อง เชื่อมโยงกันในระดับจังหวัดเป็นองค์รวมในเชิงยุทธศาสตร์ ในการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในเชิงพื้นที่

๖. นำไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ให้เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและ งบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดไว้ได้อย่างถูกต้อง เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๑.๕ การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ

แผนการดำเนินงานต้องมีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำแผนการดำเนินงานที่ประกาศใช้แล้วไป ปฏิบัติให้สอดคล้องพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หากไม่สามารถ ดำเนินการได้ตามหวัง ระยะเวลาที่กำหนดให้รายงานผู้บริหารท้องถิ่นทราบ และดำเนินการเพิ่มเติมหรือแก้ไข แผนการดำเนินงานแล้วแต่กรณีเพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น

หลักการและเหตุผล

เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย มีหน้าที่และอำนาจตามมาตรา ๕๐ และมาตรา ๕๑ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓ และประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฉบับต่างๆ ที่กำหนดให้ เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย มีหน้าที่และอำนาจในการจัดทำระบบบริการสาธารณะหรือการจัดทำบริการสาธารณะและกิจการม สาธารณะ และมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่กำหนดไว้ เช่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายเกี่ยวกับทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา และการให้ความช่วยเหลือนักเรียนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝาก เงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการ แข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อ ช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้น

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของ เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย เป็นแผนที่แสดงถึง รายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงความสัมพันธ์กับการพัฒนาที่สอดคล้อง เชื่อมโยง กับยุทธศาสตร์ จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่างๆ รวมถึง ภารกิจหรือวัตถุประสงค์ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของ เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณของ เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติ มากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงาน ราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายในอันได้แก่ สำนัก กอง ฝ่ายต่างๆ ของ เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ในแผนการ ดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

นายกเทศมนตรีตำบลโพธิ์ชัย จะใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นเครื่องมือ สำคัญในการบริหารงานและควบคุมการดำเนินงานของ เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย เป็นไปอย่างเหมาะสม และ มี ประสิทธิภาพ มีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุ ภาครัฐพ.ศ. ๒๕๖๐ ต่อไป

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด.๐๑

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการคมนาคม และโครงสร้างพื้นฐาน	๑.๑ การก่อสร้างปรับปรุง ซ่อมแซม บำรุงรักษา ถนน ทางเท้า รางระบายน้ำ ท่อระบายน้ำ	เคหะและชุมชน	๑	๕.๒๖	๑๐๐,๐๐๐	๐.๓๐	กองการศึกษา
		อุตสาหกรรม และการโยธา	๑๕	๖.๙๘	๓,๙๖๒,๐๐๐	๒.๘๘	กองช่าง
รวม	๑	๒	๑๖	๖.๘๔	๔,๐๖๒,๐๐๐	๒.๓๕	๒ กอง
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา และศิลปะ วัฒนธรรมท้องถิ่น	๒.๑ ส่งเสริมการเรียนรู้ สนับสนุนการศึกษาทุกระดับให้ดียิ่งขึ้นได้อย่างเพียงพอ ได้มาตรฐานและครอบคลุมทุกด้าน	การศึกษา	๑๑	๕๗.๘๙	๓,๖๔๗,๔๙๙	๖๙.๖๑	กองการศึกษา
		การศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	๑๘	๗.๕	๑,๐๔๕,๐๐๐	๕.๘๘	กองการศึกษา สำนักปลัด
รวม	๑	๒	๒๙	๖๗.๔๔	๔,๖๙๒,๔๙๙	๖๖.๘๙	๑ สำนัก/๑ กอง

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ คน และสังคมที่มีคุณภาพ	๓.๑ การพัฒนา เสริมสร้างสุขภาพอนามัยและการสาธารณสุข	สาธารณสุข	๖	๔๒.๘๖	๔๑๕,๐๐๐	๒๘.๔๒	กองสาขา
	๓.๒ การพัฒนา จัดสวัสดิการส่งเสริมสตรี เยาวชน ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส ให้ความช่วยเหลือผู้ที่	สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๔	๒๓.๕๓	๓๖๐,๐๐๐	๒๙.๒๗	สำนักปลัด
	๓.๓ การพัฒนา การเสริมสร้างควมมั่นคงของชีวิตและทรัพย์สิน	การรักษาคความสงบภายใน	๖	๕๐	๑๒๐,๐๐๐	๑๑.๑๑	สำนักปลัด
รวม	๓	๓	๑๖	๓๐.๑๙	๘๙๕,๐๐๐	๒๐.๐๗	๑ สำนัก/๑ กอง
ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๔.๑ การพัฒนา การบริหารจัดการด้านการอนุรักษ์ป้องกันทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่อให้เป็นปัจจัยพื้นฐานการพัฒนาที่ยั่งยืน	การเกษตร เคหะและชุมชน	๒ ๓	๑๐.๕๓ ๗.๕	๔๐,๐๐๐ ๑๔๐,๐๐๐	๐.๓๑ ๓๗.๘๔	สำนักปลัด กองสาขา
	รวม	๑	๕	๒๑.๗๔	๑๘๐,๐๐๐	๑.๓๕	๑ สำนัก/๑ กอง
ยุทธศาสตร์การพัฒนาส่งเสริมระบอบประชาธิปไตย การเมือง การบริหาร	๕.๑ การพัฒนา ส่งเสริมและเพิ่มศักยภาพของบุคลากรและองค์กรให้มีขีดความสามารถในการพัฒนา	บริหารทั่วไป	๑๖	๖๙.๕๖	๕๕๐,๐๐๐	๔๔.๓๕	สำนักปลัด กองคลัง
	รวม	๑	๑๖	๖๙.๕๖	๕๕๐,๐๐๐	๔๔.๓๕	๑ สำนัก/๑ กอง
รวมทั้งสิ้น	๗	๑๐	๘๒	๒๑.๘๑	๑๐,๓๗๙,๔๙๙	๕.๒๑	๑ สำนัก/๔ กอง

๒.๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผต.๑๒

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการคมนาคม และโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา การก่อสร้างปรับปรุง ซ่อมแซม บำรุงรักษา ถนน ทางเท้า รางระบายน้ำ ท่อระบายน้ำ

(๑) แผนงานคณะและชุมชน : งานสวนสาธารณะ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย งานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗										ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗											
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงภูมิทัศน์ศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก ทต.โพธิ์ชัย สวนหอม แปลงดอกไม้ ต้นไม้ ฯลฯ	๑๐๐,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทต.โพธิ์ชัย	ขอบทหลัก กองการศึกษา													←
รวม		๑ โครงการ	๑๐๐,๐๐๐	ศพต.ตำบลโพธิ์ชัย	๑													

(๒) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา : งานก่อสร้าง

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย งานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗										ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗											
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	ระบบกร่อนน้ำบาดาล	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการติดตั้ง ระบบกร่อนน้ำบาดาล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	๒๕๐,๐๐๐	บ้านคำแดง หมู่ที่ ๔ ตำบลโพธิ์ชัย	กองช่าง													←
๒	โครงการสนับสนุนหอกระจาย ข่าวประจำหมู่บ้านในเขต เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย	ค่าดำเนินการตามโครงการสนับสนุนหอ กระจายข่าวประจำหมู่บ้าน ในเขต เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย	๑๐๐,๐๐๐	ทต.โพธิ์ชัย	กองช่าง													←

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา และศิลปะ วัฒนธรรมท้องถิ่น
 ๒.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมการเรียนรู้ สนับสนุนการศึกษาทุกระดับให้มากยิ่งขึ้นและครอบคลุมทุกด้าน
 (๑) แผนงานการศึกษา : งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมวัย

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย งานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖							ดำเนินการ แล้วเสร็จ						
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.		พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จัดโครงการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ต.โพธิ์ชัย	๑๐,๐๐๐	ทต.โพธิ์ชัย	กอง การศึกษา														
๒	โครงการพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จัดโครงการพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ต.โพธิ์ชัย	๕๐,๐๐๐	ทัศนศึกษาสถานศึกษา	กอง การศึกษา														
๓	โครงการวันเด็กแห่งชาติ	จัดโครงการวันเด็กแห่งชาติ	๖๐,๐๐๐	ทต.โพธิ์ชัย	กอง การศึกษา														
๔	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย การบริหารสถานศึกษา	- ค่าจัดการเรียนการสอน(รายหัว) - ค่าอาหารกลางวัน - ค่าหนังสือเรียน,อุปกรณ์การเรียนฯ	๔๘๖,๕๐๐	ศพต.ตำบลโพธิ์ชัย	กอง การศึกษา														
๕	โครงการหนุนการเรียนรู้ภาษา อังกฤษ	จัดโครงการหนุนการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ	๑๐,๐๐๐	ทต.โพธิ์ชัย	กอง การศึกษา														
๖	อาหารเสริม (นม)	จัดซื้ออาหารเสริม (นม) ๔ โรงเรียน - รร.บุญจตุคามประชาสรรค์ - รร.บ้านหนองเหล็ก - รร.ดอนบอสโกคอนแวนต์ - รร.หนองศรีทองสว่างวิทย์	๘๘๘,๙๐๕	ทต.โพธิ์ชัย	กอง การศึกษา														
๗	อาหารเสริม (นม) ศพต.ตำบลโพธิ์ชัย	จัดซื้ออาหารเสริม (นม) สำหรับนักเรียน ศพต.ตำบลโพธิ์ชัย	๑๐๕,๖๙๐	ทต.โพธิ์ชัย	กอง การศึกษา														

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา และศิลปะ วัฒนธรรมท้องถิ่น
 ๒.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมการเรียนรู้ สนับสนุนการศึกษาทุกระดับให้ได้อย่างเพียงพอ ได้มาตรฐานและครอบคลุมทุกด้าน
 (๒) แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ : งานกีฬาและนันทนาการ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย งานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖						ดำเนินการ แล้วเสร็จ							
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.		เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการแข่งขันกีฬาด้าน ยาสสพติด	จัดโครงการแข่งขันกีฬาด้านยาสสพติด	๑๒๐,๐๐๐	ทต.โพธิ์ชัย	กอง การศึกษา														
๒	โครงการจัดซื้ออุปกรณ์กีฬา	จัดซื้ออุปกรณ์กีฬา เช่น ลูกฟุตบอล ลูกตะกร้อ ลูกวอลเลย์บอล ฯลฯ	๓๐,๐๐๐	ทต.โพธิ์ชัย	กอง การศึกษา														
๓	โครงการส่งนักกีฬาเข้าร่วม การแข่งขันกีฬา	ส่งเสริมพัฒนาเด็กและเยาวชนในการ ส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา ประเภทต่างๆ ในระดับอำเภอ จังหวัด และระดับประเทศ	๒๐,๐๐๐	นอกเขตตำบลโพธิ์ชัย	กอง การศึกษา														
๔	โครงการส่งเสริมและพัฒนา เด็กและเยาวชนตำบลโพธิ์ชัย	จัดโครงการส่งเสริมและพัฒนาเด็กและ เยาวชนตำบลโพธิ์ชัย	๒๐,๐๐๐	ทต.โพธิ์ชัย	กอง การศึกษา														
๕	โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมเด็กและเยาวชน	จัดโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมเด็ก และเยาวชน	๒๐,๐๐๐	ทต.โพธิ์ชัย	กอง การศึกษา														
๖	โครงการแข่งขันกีฬาเทศบาล สัมพันธ์จังหวัดร้อยเอ็ด	อุดหนุนโครงการแข่งขันกีฬาเทศบาล สัมพันธ์จังหวัดร้อยเอ็ด	๑๐,๐๐๐	ทต.ในเขตจังหวัดร้อยเอ็ด	กอง การศึกษา														
รวม	๖ โครงการ				-	๑													

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาระดับมหาวิทยาลัย และศิลปะ วัฒนธรรมท้องถิ่น
- ๒.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมการเรียนรู้ สนับสนุนการศึกษาทุกระดับให้มากยิ่งขึ้นได้อย่างเพียงพอ ได้มาตรฐานและครอบคลุมทุกด้าน
- (๓) แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ : งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น (ต่อ)

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย งานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖							ดำเนินการ แล้วเสร็จ						
						พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗	พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๙	พ.ศ. ๒๕๗๐	พ.ศ. ๒๕๗๑	พ.ศ. ๒๕๗๒							
๙	โครงการส่งเสริมการจัดงาน ประเพณีและวัฒนธรรมท้องถิ่น ตำบลโพธิ์ชัย	จัดงานประเพณีและวัฒนธรรมท้องถิ่น ตำบลโพธิ์ชัย	๒๐,๐๐๐	ทต.โพธิ์ชัย	กอง ขอรับหลัก														
๑๐	โครงการส่งเสริมการจัดงาน เสริมสร้างภูมิปัญญาสู่ชุมชน	จัดโครงการส่งเสริมอย่างมีคุณค่า เสริมสร้างภูมิปัญญาสู่ชุมชน	๔๐,๐๐๐	ทต.โพธิ์ชัย	สำนักปลัด														
๑๑	โครงการส่งเสริมการจัดงาน ประเพณีบุญพระเหวดจังหวัด ร้อยเอ็ด	อุดหนุนโครงการส่งเสริมการจัดงาน ประเพณีบุญพระเหวดจังหวัดร้อยเอ็ด	๑๕,๐๐๐	อำเภอพนมไพร	กอง การศึกษา														
๑๒	โครงการส่งเสริมสนับสนุน พัฒนา ทุนบำรุงด้านการ ศาสนา ประเพณีและ วัฒนธรรมท้องถิ่น	อุดหนุนโครงการส่งเสริมสนับสนุน พัฒนา ทุนบำรุงด้านการศาสนา ประเพณีและ วัฒนธรรมท้องถิ่น	๑๕๐,๐๐๐	สภาวัฒนธรรม ตำบลโพธิ์ชัย	กอง การศึกษา														
รวม	๑๒ โครงการ			-	๒														

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ คน และสังคม ที่มีคุณภาพ
- ๓.๓ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา การเสริมสร้างความมั่นคงของชีวิตและทรัพย์สิน
- (๓) แผนงานการรักษาสภาพสมบูรณ์ภายใน : งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย งานรับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๗						ดำเนินการ แล้วเสร็จ							
						พ.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.		เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการวัน อปพร. ๒๒ มี.ค.	ค่าใช้จ่ายในโครงการฯ เช่น ค่าป้าย คำวิหัยการ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตามความจำเป็น	๑๐,๐๐๐	ทต.โพธิ์ชัย	สำนักปลัด														
๒	โครงการอาสาสมัครป้องกัน ไฟป่า	ค่าใช้จ่ายในโครงการฯ เช่น ค่าป้าย คำวัสดุอุปกรณ์ฯ อื่นๆตามความจำเป็น	๓๐,๐๐๐	ทต.โพธิ์ชัย	สำนักปลัด														
รวม	๒ โครงการ		๔๐,๐๐๐	ทต.โพธิ์ชัย	๑														

๔. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

- ๔.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา การบริหารจัดการด้านการอนุรักษ์ป้องกันทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่อให้เป็นปัจจัยพื้นฐานการพัฒนาที่ยั่งยืน

(๑) แผนงานการเกษตร : งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย งานรับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๗						ดำเนินการ แล้วเสร็จ							
						พ.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.		เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการกำจัดผักตบชวาและ วัชพืชในแหล่งน้ำเพื่อป้องกัน และแก้ไขปัญหายุทกภัย	ค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการและกิจกรรม กำจัดผักตบชวาตามแหล่งน้ำ เช่น ค่า ป้าย ค่าอาหารและเครื่องดื่มฯ ตลอดจน ค่าใช้จ่ายอื่นๆตามความจำเป็น	๓๐,๐๐๐	ทต.โพธิ์ชัย	สำนักปลัด														

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาส่งเสริมระบอบประชาธิปไตย การเมือง การบริหาร
 ๕.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมและเพิ่มศักยภาพของบุคลากรและองค์กรให้มีขีดความสามารถในการพัฒนา
 (๑) แผนงานบริหารทั่วไป : งานบริหารทั่วไป (ต่อ)

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการ แล้วเสร็จ						
						พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.					
๖	โครงการฝึกอบรมรู้ด้าน กฎหมายระเบียบราชการให้ แก่ผู้นำชุมชน ประชาชน	จัดโครงการฝึกอบรมความรู้ด้านกฎหมาย ระเบียบราชการให้แก่ผู้นำชุมชนประชาชน	๑๕,๐๐๐	ทต.โพธิ์ชัย	สำนักปลัด														
๗	โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ ด้านกฎหมายเบื้องต้นให้กับ ประชาชน	จัดโครงการฝึกอบรมให้ความรู้ด้าน กฎหมายเบื้องต้นให้กับประชาชน	๑๕,๐๐๐	ทต.โพธิ์ชัย	สำนักปลัด														
๘	โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วม ในการช่วยเหลือประชาชน ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น (สถานที่กลาง)	อุดหนุนโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมใน การช่วยเหลือประชาชนของ องค์กรปกครองส่วน (สถานที่กลาง)	๑๕,๐๐๐	อ.พนมไพร จ.ร้อยเอ็ด	สำนักปลัด														
๙	โครงการจัดงานและกิจกรรม เฉลิมพระเกียรติพระบาท สมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่อง ในโอกาสวันเฉลิมพระชนม พรรษา ๒๘ กรกฎาคม	อุดหนุนโครงการจัดงานและกิจกรรม เฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้า อยู่หัวเนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนม พรรษา ๒๘ กรกฎาคม	๔,๐๐๐	อ.พนมไพร จ.ร้อยเอ็ด	สำนักปลัด														

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาส่งเสริมระบอบประชาธิปไตย การเมือง การบริหาร

๕.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมและเพิ่มศักยภาพของบุคลากรและองค์กรให้มีขีดความสามารถในการพัฒนา

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป : งานบริหารทั่วไป (ต่อ)

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย งานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖						ดำเนินการ แล้วเสร็จ							
						พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.		พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑๓	โครงการจัดงานและกิจกรรม วันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดาพัชร สุธาพิมลลักษณพระบรม ราชินี ๓ มิถุนายน	อุดหนุนโครงการจัดงานและกิจกรรม วันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระ นางเจ้าสุทิดาพัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี ๓ มิถุนายน	๔,๐๐๐	อ.พนมไพร จ.ร้อยเอ็ด	สำนักงานปลัด ขอเป็นหลัก							↕							
๑๔	โครงการจัดงานและกิจกรรม วันพ่อแห่งชาติ ๕ ธันวาคม	อุดหนุนโครงการจัดงานและกิจกรรม วันพ่อแห่งชาติ ๕ ธันวาคม	๔,๐๐๐	อ.พนมไพร จ.ร้อยเอ็ด	สำนักงานปลัด							↕							
รวม		๑๔ โครงการ	๘,๐๐๐	-	๑														

(๒) แผนงานบริหารงานทั่วไป : งานบริหารงานคลัง

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย งานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖						ดำเนินการ แล้วเสร็จ							
						พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.		พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	โครงการจัดเก็บภาษีนอก สถานที่	เพื่อจ่ายเป็นค่าป้าย คำวัสดุอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามความจำเป็น	๑๐,๐๐๐	ทต.โพธิ์ชัย	กองคลัง														
๒	โครงการปรับปรุงแผนภาษี และทะเบียนทรัพย์สิน	เพื่อจ่ายเป็นค่าป้าย คำวัสดุอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามความจำเป็น	๑๕,๐๐๐	ทต.โพธิ์ชัย	กองคลัง														
รวม		๒ โครงการ	๒๕,๐๐๐	-	๑														